



Hudiksvalls  
kommun

# *Årsredovisning 2014*

## **Social och Fritid**

**SOCIAL- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN** ska bidra till att kommunens vision uppnås genom att vara en attraktiv arbetsplats med framgångsrik verksamhet som ger stort värde för medborgarna. Detta vill vi åstadkomma genom ett kvalitetsarbete som utgår från lean med fokus på de vi är till för. Arbetet ska genomsyras av våra grundläggande värderingar:

## **B**emötande

- Vi bemöter varandra och våra besökare med respekt: "Som jag själv vill bli bemött bemöter jag andra"

## **Ö**ppenhet

- Vi är lyhörda och ser varandra

- Vi är öppna och tydliga i mötet med andra
- Vi skapar tillit och trygghet

## **R**espekt

- Vi visar hänsyn gentemot och accepterar varandra
- Alla människor är olika men alla är lika mycket värda

## **J**ämlikhet

- Vi har ett bra bemötande, hög tillgänglighet och samma bra service till alla
- Vi respekterar alla människors lika värde

## **A**rbetsglädje

- Vi "bjussar" på oss själva med en positiv attityd, så får vi en positiv attityd tillbaka
- Öppenhet, bra bemötande och respekt för allas lika värde ger arbetsglädje

**Glada Hudik-språnget har börjat – nu ska vi bli bäst på att bli bättre!**



Hudiksvalls  
kommun

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	Sammanfattning.....	4
1.1	VERKSAMHETSOMRÅDEN .....	4
1.2	VÄRDEGRUNDSARBETE.....	4
1.3	VIKTIGA HÄNDELSER.....	5
1.4	EKONOMISKT RESULTAT.....	6
1.5	FRAMTID.....	8
2	Resultat utifrån åtagandet .....	9
2.1	EKONOMI.....	9
2.2	KVANTITET .....	11
2.3	KVALITET.....	13
2.4	TILLSYNER .....	16
3	Personal .....	16
3.1	ANSTÄLLDA OCH ÅRSARBETARE .....	16
3.2	PERSONALKOSTNADER .....	17
3.3	SJUKFRÅNVARO.....	17
3.4	MEDELÅLDER.....	18
3.5	SYSSELSÄTTNINGSGRAD .....	18
3.6	UTBILDNING .....	18
3.7	PENSIONSavgångar.....	19
3.8	ARBETSMILJÖ.....	19
4	Stöd och Utveckling Verksamhet .....	21
4.1	VERKSAMHETSOMRÅDEN .....	21
4.2	VIKTIGA HÄNDELSER UNDER 2013.....	21
4.3	EKONOMISKT UTFALL.....	22
4.4	ARBETSMILJÖ.....	22
4.5	ADMINISTRATION .....	22
4.6	TILLSTÅNDSENHETEN.....	23
4.7	DÖDSBOANMÄLNINGAR .....	24
4.8	FAMILJERÅDGIVNINGEN .....	24
4.9	FAMILJERÄTTEN .....	25
4.10	FRAMTIDEN.....	26
5	Flykting Verksamhet .....	27
5.1	FLYKTINGENHETEN .....	27
5.2	ENSAMKOMMANDE BARN OCH 18+ .....	28
6	Fritid Verksamhet .....	32
6.1	VIKTIGA HÄNDELSER .....	32
6.2	EKONOMI.....	33
6.3	AVTAL SISU / HÄLSINGLANDS IDROTTSFÖRBUND.....	33
6.4	HYRESSUBVENTIONER.....	33
6.5	FÖRENINGSBIDRAG .....	34
6.6	BADHUS .....	36
6.7	FRAMTID.....	37
7	Försörjningsstöd Verksamhet .....	39
7.1	FÖRSÖRJNINGSSTÖD.....	39
7.2	PERSONAL.....	44
7.3	ARBETSMILJÖ.....	45
7.4	SYSSELSÄTTNING.....	45
7.5	SKULD- OCH BUDGETRÅDGIVNING .....	46
7.6	BOENDE.....	46
7.7	FRAMTIDEN- UTVECKLING OCH TANKAR.....	46
8	Barn och ungdom Viktiga händelser.....	48
8.1	KVALITETSÅTAGANDET .....	48
8.2	KLAGOMÅL OCH AVVIKELSER .....	48
8.3	KVANTITETSÅTAGANDE .....	49

## Social och fritid - Årsredovisning 2014

8.4	REDOVISNING AV STATISTIK .....	49
8.5	ANALYS AV STATISTIKEN .....	51
8.6	MEDLING .....	52
8.7	FRTIDSGÅRDAR .....	52
8.8	EKONOMI.....	53
8.9	ARBETSMILJÖ.....	53
8.10	UPPFÖLJNING AV UPPDRAG I NÄMNDSPLENEN 2012-2014 SAMT ARBETSPLANEN .....	54
8.11	ANALYSEN AV ÖPPNA JÄMFÖRELSE AV DEN SOCIALA BARN OCH UNGDOMSVÅRDEN.....	54
8.12	PLANERING 2015.....	55
8.13	KOMPETENSUTVECKLING.....	55
8.14	FRAMTIDEN.....	55
9	Vuxen Verksamhet .....	57
9.1	VERKSAMHETSOMRÅDEN .....	57
9.2	VIKTIGA HÄNDELSER .....	59
9.3	EKONOMI.....	60
9.4	KVANTITETER .....	61
9.6	FRAMTIDEN.....	63

**VISION 2020 GLADA HUDIK - SVERIGES BÄSTA KOMMUN ATT LEVA OCH VERKA !!**

**SOCIAL- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN** ska bidra till att kommunens vision uppnås genom att vara en attraktiv arbetsplats med framgångsrik verksamhet som ger stort värde för medborgarna. Detta vill vi åstadkomma genom ett kvalitetsarbete som utgår från lean med fokus på de vi är till för. Arbetet ska genomsyras av våra grundläggande värderingar:

## **B**emötande

- Vi bemöter varandra och våra besökare med respekt: "Som jag själv vill bli bemött bemöter jag andra"

## **Ö**ppenhet

- Vi är lyhörda och ser varandra

- Vi är öppna och tydliga i mötet med andra
- Vi skapar tillit och trygghet

## **R**espekt

- Vi visar hänsyn gentemot och accepterar varandra
- Alla människor är olika men alla är lika mycket värda

## **J**ämlighet

- Vi har ett bra bemötande, hög tillgänglighet och samma bra service till alla
- Vi respekterar alla människors lika värde

## **A**rbetsglädje

- Vi "bjussar" på oss själva med en positiv attityd, så får vi en positiv attityd tillbaka
- Öppenhet, bra bemötande och respekt för allas lika värde ger arbetsglädje

**Glada Hudik-språnget har börjat – nu ska vi bli bäst på att bli bättre!**



Hudiksvalls  
kommun

# 1 Sammanfattning

## 1.1 Verksamhetsområden

Följande verksamhetsområden ingår i social- och fritidsnämndens ansvarsområde.

- Stöd- och utveckling
- Flykting
- Fritid
- Försörjningsstöd
- Barn och ungdom
- Vuxen

Årsredovisningen är indelad så att kapitel 1-3 kommenterar alla verksamhetsområden övergripande och kapitel 4-9 beskriver varje verksamhetsområde mer i detalj.

## 1.2 Värdegrundsarbete

Fortsatt värdegrundsarbete i förvaltningen utifrån kommunens vision med Lean som metod.

Under en vecka, hösten 2013, genomfördes en fikastafett där samtlig personal fick möjlighet att besöka en annan arbetsplats för att diskutera följande frågor:

- Vad är det bästa med ert jobb?
- Vad är den största utmaningen med ert jobb?
- Hur jobbar ni för att ert arbete ska kännetecknas av ett bra **Bemötande**, gentemot varandra och gentemot de ni arbetar för?
- Hur jobbar ni för att ert arbete ska kännetecknas av **Öppenhet**, gentemot varandra och gentemot de ni arbetar för?
- Hur jobbar ni för att ert arbete ska kännetecknas av **Respekt**, gentemot varandra och gentemot de ni arbetar för?
- Hur jobbar ni för att ert arbete ska kännetecknas av **Jämlikhet**, inom arbetsgruppen och gentemot de ni arbetar för?
- Hur jobbar ni för att medarbetarna på er arbetsplats ska känna **Arbetsglädje**?

Den 9 september 2014 genomfördes en uppföljning av fikastafetten i form av en värdegrundsstafett, en femkamp i kommunens parker. Detta avslutades med gruppvisa diskussioner kring värdegrunden.

## 1.3 Viktiga händelser

### 1.3.1 Övergripande

- PwC har gjort en uppföljning om ledning och styrning inom familjeomsorgen. Sammanfattningsvis kom de fram till att ändamålsenliga åtgärder har vidtagits och att ledning och styrning inom de granskade områdena fungerar väl, men att det finns utvecklingsområden. De tydligaste bristerna ligger i nämndens systematiska uppföljning av verksamhetens utveckling utifrån satta kvalitetskriterier och kvalitetsplan.
- En jämställdhetsplan har arbetats fram för förvaltningen under året.
- Kommunens integrationsverksamhet, en förstudie och en handlingsplan har genomförts.
- Stor ökning av flyktinmottagandet under 2014, 152 personer jämfört med 97 personer år 2013. En ökning med 56,7%
- Nytt boende Kaskö HVB öppnades 1 nov, har plats för 10 ensamkommande barn/ungdomar.

### 1.3.2 Fritidsverksamhet

- Speciella badtider för endast kvinnor finns på alla badhus, med mest besök i Iggesund och Hudiksvall.
- Rekordbesök på badhusen 2014, trots problem med mosaik och klinkers som lossnat, bubbelpool och bastun som inte fungerat. Alla badhus har varit mer eller mindre drabbade.
- Föreningsmöten har genomförts två gånger under 2014. Teman har varit Föreningslära, Bidragsregler, Droger, Hittaut.nu och Idrott och Integration i Hudiksvall.
- Idrottspolitiska rådet har träffats vid tre tillfällen under 2014. Riktlinjer för bidrag till föreningsverksamhet har reviderats och beslut tagits om att de föreningar som har stora ungdomsverksamheter och de som tidigare inte fått bidrag ska prioriteras vid utbetalning av investeringsbidraget under 2014.
- De fem föreningarna med största antal bidragsberättigade medlemmar under 2014 är Strands IF, Hudiksvalls Gymnastikförening, Friskis och Svettis, Delsbo IF och Hudik/Björkbergs Innebandyklubb.
- Riksidrottsförbundet (RF) ändrade inför 2014 sina LOK-stödsregler. De godkänner nu deltagare upp till 25 år som ungdomar. Hudiksvalls kommun har beslutat följa samma regler som RF.
- Utvecklat samarbete med kommunens föreningar, Hälsinglands Idrottsförbund och SISU
- Kommunen har tillsammans med Glysisvallen AB utrett alternativa utvecklingsområden för idrotten i centrala Hudiksvall.

### 1.3.3 Individ- och familjeomsorg

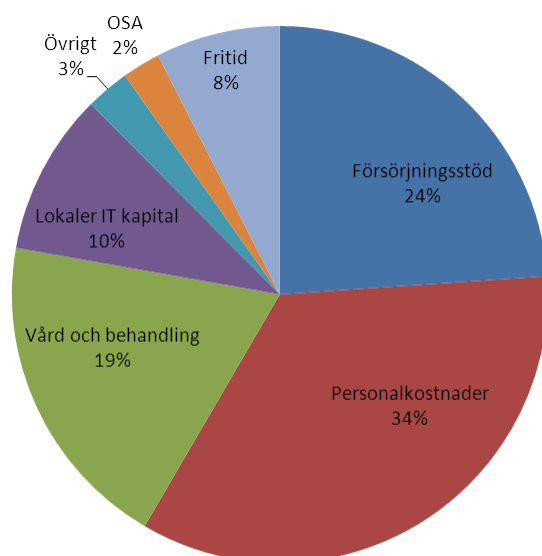
- Hjälpt till självförsörjning ett aktivt arbete med att hjälpa den enskilde till att klara sig utan ekonomiskt bistånd.
- Medverkar i SKL:s studie Arbetsmetoder och samordning ger positiva resultat eftersom socialsekreterarna är duktiga på att tillsammans med klienten hitta långsiktiga lösningar på deras försörjningsproblem som inte alltid är detsamma som att försörja sig genom ett förvärvsarbete.
- Information om anmälningsskyldigheten om barn/ungdomar som far illa.
- Kompaniet/Gula villan har från och med 1 april utökat antalet platser med 12 motivationsplatser och 4 akutplatser. Totalt antal platser är nu 26 mot tidigare 15
- Utvecklat verksamheten vid Beroendecentrum
- Medel från kommunens investeringsfond har beviljats till SSPFmodellen (skola, socialtjänst, polis och fritid i samverkan) med fokus på skolnärvaro. För att minska utanförskapet bland unga vuxna och utifrån forskning kring placerade barn och deras skolgång och hälsa så finns ett stort behov av att ta ett helhetsgrepp om barns skolgång då skolgången är det absolut största skyddsfaktorn för inte hamna i ett utanförskap i vuxen ålder.

## 1.4 Ekonomiskt resultat

Nämnden har under 2014 redovisat en nettokostnad om 184,7 Mkr och redovisar ett underskott på 12,5 Mkr mot budget. Den sociala verksamheten redovisar ett underskott på -12,7 kkr och fritiden redovisar ett överskott på 200 kkr.

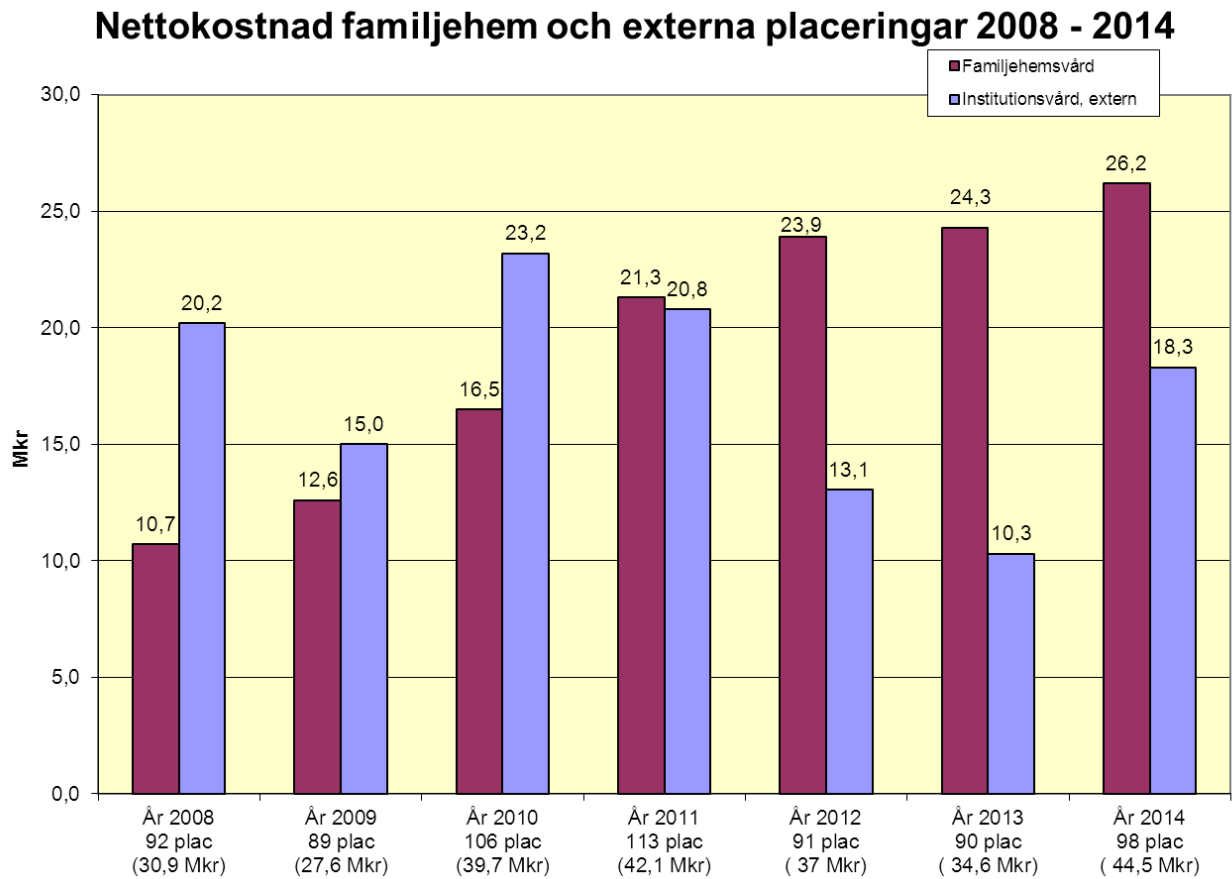
Kostnaderna för vård- och behandlingsinsatser inom verksamheten har ökat under 2014 (42,3 Mkr) jämfört med 2013 (33,4 Mkr). I förhållande till budget redovisas ett underskott eftersom verksamheten haft fler placeringar än åtagandet.

Figur 1, Nettobudget, 2014, 172,2 Mkr

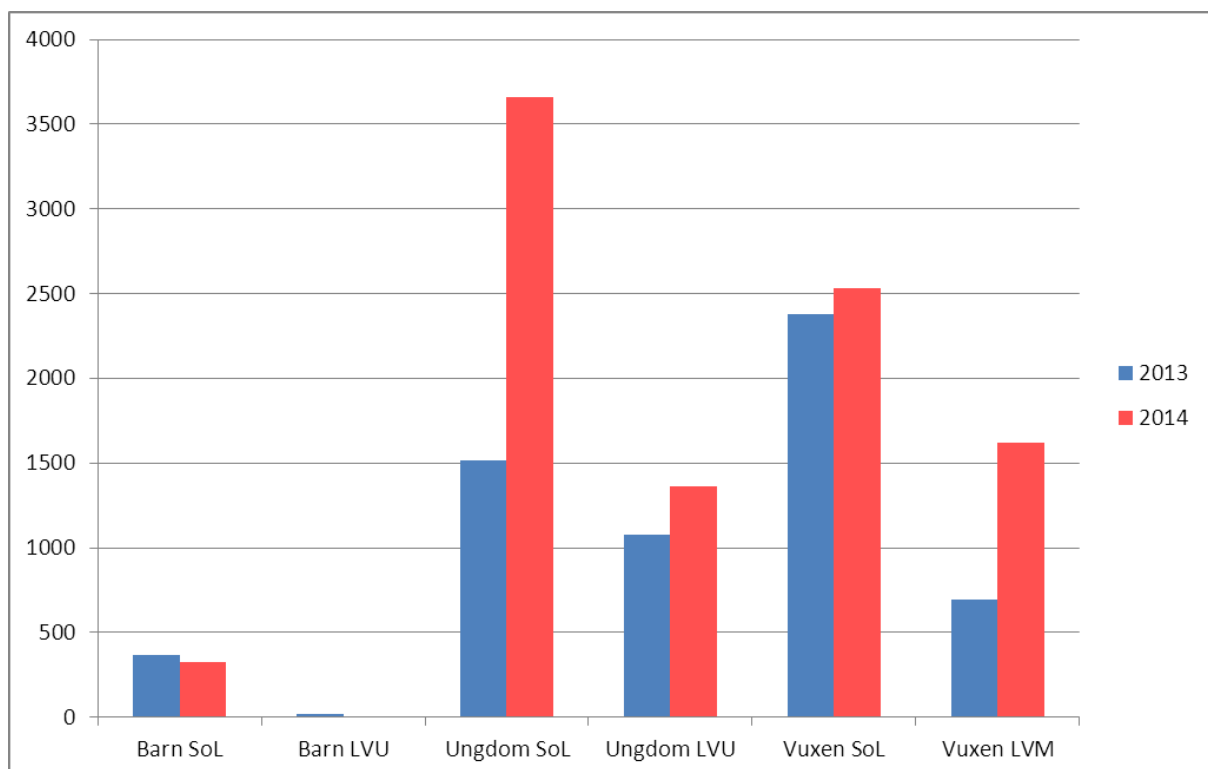




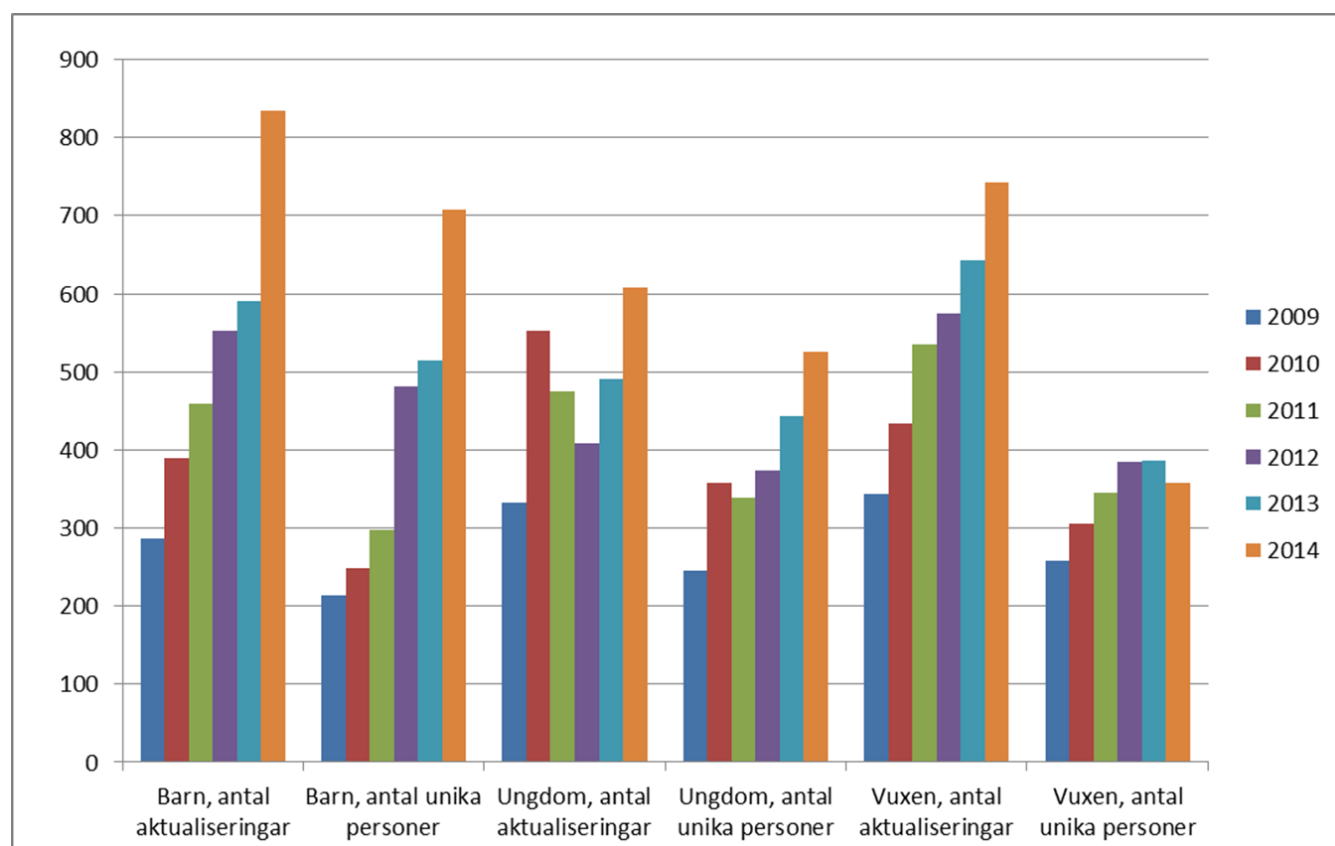
Figur 2, Nettokostnad familjehem och externa placeringar 2008-2014



Figur 3, Vårddygn HVB-placeringar 2013-2014



Figur 4, Aktualiseringar, antal och unika personer, 2009-2014



En stor ökning av aktualisering har skett från 2009 till 2014. Aktualiseringarna har ökat med 127% mellan åren 2009-2014. Av dessa är det barn som står för den största ökningen. Antal unika barn har ökat från 213 år 2009 till 708 år 2014.

Försörjningsstöd redovisar ett underskott mot budget med 600 kkr. Under 2014 utbetalades totalt 40,8 Mkr till 1174 hushåll (jämfört med åtagandet 1200 hushåll). Det är en minskning med 0,3 Mkr jämfört med 2013.

Offentligt skyddat arbete (OSA), redovisar ett överskott med 1,8 Mkr vilket beror på färre platser än budget och åtagandet, vilket beror på svårigheter att hitta arbetsplatser.

### 1.5 Framtid

- En ökning av ärenden och en ökning av droger, specifikt av internet droger och dess konsekvenser det ger för den enskilde.
- Nationella riktlinjerna om missbruk och beroendevård ska implementeras.
- Revidera kommunens drogpolitiska program
- Det är ett fortsatt stort behov av att utveckla samverkan kring barn och unga med komplex problematik för att tidigare kunna upptäcka och ge insatser i rätt tid.

- Fortsatt arbete med att utveckla kvaliteten i familjehemsvården utifrån Socialstyrelsens "Program för trygg och säker vård i familjehem och hem för vård och boende".
- Genomföra uppdraget familjecentral i Hudiksvall och Delsbo
- Arbetsmiljön för socialsekreterarna
- Stora svårigheter med rekrytering av socionomer, framförallt socionomer med erfarenhet.
- Hur ska kommunen hantera den stora flyktingströmmen som kommer till landet.
- Behov av bostäder, HVB hem och familjehem för ensamkommande barn och unga.
- Ökat behov av stöd av familjerådgivning.
- Samarbete med föreningarna, Hälsinglands Idrottsförbund och SISU
- Hallgruppens arbete
- Camp Igge
- Glysisvallen AB
- En ingång fritiden både drift och investeringar

## **2 Resultat utifrån åtagandet**

Ett åtagande upprättas årligen mellan kommunfullmäktige och social- och fritidsnämnden där bl a ekonomi, kvantitet och kvalitet ingår. Nämnden har sedan tecknat motsvarande åtagande med förvaltningschefen som i sin tur tecknat åtagande med verksamhetscheferna.

Åtagandet följs upp årligen genom synpunkts- och klagomålshanteringen samt inom individ- och familjeomsorgen även genom enkäter och intervjuer. Social- och fritidsförvaltningen har ett system för synpunkts- och klagomålshandling och avvikelsehantering som följs löpande varje månad och rapporteras till social- och fritidsnämnden. Inkomna synpunkter och klagomål lämnas till berörd enhetschef för åtgärd.

Ekonomiskt resultat, ärendevolymer, inkomna synpunkter och klagomål följs upp varje månad av social- och fritidsnämnden.

### **2.1 Ekonomi**

Social- och fritidsnämnden har för år 2014 haft en nettokostnad om 184,7 Mkr, varav 228,0 Mkr i kostnader och 43,3 Mkr i intäkter. Nettobudgeten för år 2014 uppgick till 172,2 Mkr. Det innebär att nämnden redovisar ett underskott mot budget med 12,5 kkr.

Social och fritidsförvaltningen har ett uppdrag att vidta åtgärder för att klara budgetramen. Åtgärdsprogrammet innehåller följande:

- Fortsatt utveckling av egna vård- och behandlingsinsatser

## Social och fritid - Årsredovisning 2014

- ENIG
- Lean som arbetssätt
- Fler i sysselsättning/arbete
- Allmän återhållsamhet

Förutom de månadsvisa uppföljningarna har nämnden gjort två prognoser under året.

**Tabell 1, Nettokostnad redovisat per verksamhet (kk)**

Verksamhetsområde	Bokslut 2009	Bokslut 2010	Bokslut 2011	Bokslut 2012	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Avvikelse budget 2014
Politisk verksamhet	755	877	1 025	1 028	999	995	62
Infrastruktur *)	277	286	294	66	209	277	2
Särskilt riktade åtgärder **)	1901	2 161	3 314	2 592	3 085	2 602	1 817
Fritid	28 720	29 156	33 985	34 193	34 680	35 822	218
Individ- och familjeomsorg	111 873	127 891	131 742	131 996	129 887	144 975	-14 567
<b>Nettokostnad:</b>	<b>143 526</b>	<b>160 371</b>	<b>170 360</b>	<b>169 875</b>	<b>168 860</b>	<b>184 671</b>	<b>-12 468</b>

\*) Infrastruktur avser tillstånd och tillsyn avseende försäljning av folköl, tobak, lotterier och receptfria läkemedel.

\*\*) Särskilt riktade åtgärder avser Flykting och OSA-platser (offentligt skyddat arbete).

**Tabell 2, Nettokostnad redovisat per organisationsenhet (kk)**

Verksamhetsområde	Bokslut 2010	Bokslut 2011	Bokslut 2012	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Avvikelse budget 2014
<b>Nämnd, ledning, stab</b>						
Nämnd	2 170	1 025	1 028	2 869	3 153	83
Gemensam ledning	2 038	3 575	3 718	2 576	2 017	1 010
Stöd- och utvecklingsenhet	8 678	8 142	6 318	6 667	7 115	453
<b>Delsumma:</b>	<b>12 886</b>	<b>12 742</b>	<b>11 064</b>	<b>12 112</b>	<b>12 285</b>	<b>1 546</b>
<b>Fritid</b>						
Fritidsenhet	19 485	18 429	18 359	19 299	19 810	-198
<b>Delsumma:</b>	<b>19 485</b>	<b>18 429</b>	<b>18 359</b>	<b>19 299</b>	<b>19 810</b>	<b>-198</b>
<b>Individ- och familjeomsorg</b>						
Försörjningsstödsenhet (exkl. OSA-verksamhet)	47 051	46 137	49 740	48 259	48 053	2 838
OSA-verksamhet *)	2 143	3 291	2 601	3 084	2 602	1 817
Barn- och ungdomsenhet (exkl. fritidsgårdar)	38 323	39 766	38 315	38 129	51 561	-10 337
Fritidsgårdar	3 972	4 313	4 356	3 803	4 078	412
Vuxenenhet	26 167	28 797	25 318	23 092	29 317	-8 396
Familjehemsenhet **)		1 211	3 634	4 436		
<b>Delsumma:</b>	<b>117 656</b>	<b>123 515</b>	<b>123 964</b>	<b>120 803</b>	<b>135 611</b>	<b>-13 666</b>
<b>Flykting</b>						
Flykting	5	11	-12	2		
<b>Delsumma:</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>-12</b>	<b>2</b>		
<b>Familjerådgivning</b>						
Familjerådgivning ***)	442	575	401	554		
<b>Delsumma:</b>	<b>442</b>	<b>575</b>	<b>401</b>	<b>554</b>		
<b>Lokaler, kapital, IT</b>						
Lokaler, kapital, IT	9 897	15 088	16 099	16 090	16 965	-150
<b>Delsumma:</b>	<b>9 897</b>	<b>15 088</b>	<b>16 099</b>	<b>16 090</b>	<b>16 965</b>	<b>-150</b>
<b>Nettokostnad:</b>	<b>160 371</b>	<b>170 360</b>	<b>169 875</b>	<b>168 860</b>	<b>184 671</b>	<b>-12 468</b>

\*) Offentligt skyddat arbete \*\*) Ny enhet fr o m 2012, ingår i Barn och ungdomsenheten fr o m 2014

\*\*\*) Ingår i Stöd och utvecklingsenheten fr o m 2014

## 2.2 Kvantitet

**Tabell 3, Kvantiteter Individ och familjeomsorg**

Verksamhet	Åtagande 2013	Utfall 2013	Åtagande 2014	Utfall 2014
Interna HVB *)	15	15	15	26
Externa HVB *)	12	20	10	29
Familjehem	65	53	46	53
Förstärkta familjehem	20	17	8	16
Kontaktperson	60	52	38	57
Försörjningsstöd	1 200	1246	1200	1174
OSA **)	40	32	40	29

\*) HVB = hem för vård eller boende

\*\*) Offentligt skyddat arbete

Individ och familjeomsorgens kvantiteter avser helårs placeringar. Det är framförallt externa HVB placeringar som har fler placeringar än åtagandet, 19 st, vilket medför ett underskott mot budget.

**Tabell 4, Kvantiteter Flykting**

Verksamhet	Åtagande 2013	Utfall 2013	Åtagande 2014	Utfall 2014	
Ensamkommande barn, HVB- Västerbo	10	13	10	37	Platser
Ensamkommande barn +18	5-10	7	5-10	9	Platser
Flyktingmottagande	60-80	84	60-80	115	Personer

**Tabell 5, Kvantiteter Tillsynsenhet**

Verksamhet	Åtagande 2013	Utfall 2013	Åtagande 2014	Utfall 2014	
Serveringstillstånd	60	49	60	34	
Tillsyn enligt Alkohollagen	100	135	110	132	Minst en tillsyn/år och serveringsställe
Tillsyn Folköl, tobak	65	56	60	51	Minst en tillsyn vart annat år
Tillsyn läkemedel	15	20	14	10	Minst en tillsyn vart annat år

**Tabell 6, Kvantiteter Fritid**

(i kommunens egna anläggningar som social- och fritidsförvaltningen ansvarar för)

Verksamhet	Enhet	Åtagande 2013	Utfall 2013	Åtagande 2014	Utfall 2014
Badhus	Badhus	3	3	3	3
- ” -	Besök	100 000	105 789	100 000	113 148
- ” -	- varav skolbad	35 000	26 270	35 000	31 303
Bollplaner	Bollplaner	10	10	10	10
- ” -	Nyttjade timmar per år	1 265	1 523	1 265	1 839
Isbanor	Isbanor	16	16	16	16
Idrottshallar	Idrottshallar	5	5	5	5
- ” -	Nyttjade timmar per år	7 100	6 900	6 700	6 240
- ” -	Betalda timmar per år	6 800	6 631	6 500	6 116
Gymnastiksal	Gymnastiksal	17	17	17	17
- ” -	Nyttjade timmar per år	7 500	7 122	6 900	6 287
- ” -	Betalda timmar per år	7 100	6 586	6 400	5 841
Anläggningsstöd	Föreningar	25	25	25	25
Verksamhetsbidrag	Föreningar	73	70	74	67
Lokalbidrag	Föreningar	31	26	31	25
Ledarutbildningsbidrag	Dagar	157	128	157	145

Tyvärn fortsätter trenden med minskat antal uthyrda timmar i idrottshallarna. Minskningen av uthyrda timmar till fotbollsträning består och det har varit färre seriematcher. Det har också varit luckor i uthyrningen på väldigt tidiga (16:00-16:30) och sena tider (21:00-22:00)

45 obetalda timmarna är subventionerad hyra till SISU för Sportpasset.

En förändring i invånarnas beteende kan märkas vid bokning av gymnastiksal. Fler enstaka bokningar med kort varsel mot tidigare långa bokningar över hela säsongen. Under hösten har också en ny typ av verksamhet blivit vanligare där privatpersoner går ihop i grupper och tränar styrka/gympa. Tidigare har dessa kompisgäng oftast tränat innebandy eller badminton men nu använder de kroppen som redskap. Glädjande ur ett folkhälsoperspektiv men tråkigare ur föreningssynpunkt.

## 2.3 Kvalitet

Bedömningen av det kvalitativa åtagandet mellan nämnden och kommunfullmäktige är att åtagandet till stor del har klarats.

Tabell 7, Uppföljning av kvalitativt åtagande 2014

Bedömning: 1: Inte alls 2: I liten omfattning 3: Till stor del 4: Helt			
Åtagande		Redovisning av bedömningen	Åtgärder
<b>FRITID</b>			
Kommuninnevånarna som nyttjar fritidsanläggningarna ska vara nöjda med utbud, öppettider och service	3	Föreningarna har önskemål om fler tider i fullstora hallar i centrala Hudiksvall.  Föreningarna har också framfört behov av ändamålsenliga fotbollsplaner/hallar i centrala Hudiksvall.	En politisk hallgrupp har i uppdrag att se över detta.
<b>INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG</b>			
Hög rättsäkerhet skall genomgåta verksamhetens arbete	3	Verksamheten genomgår hög rättsäkerhet och verksamhetens arbete och att samtlig personal arbetar med det förhållningssättet.	Genomgång av det rättsliga läget, tillsyner, klagomål och avvikelser. Utbildning i handläggning och dokumentation.
Allmänheten skall bemötas respektfullt	3	Generellt bemöts allmänheten respektfullt, men det finns bemötandesituationer som kan förbättras t.ex. information, delaktighet.	Arbetsätt och metoder diskuteras kontinuerligt. Klagomål följs noga upp.
Verksamheten skall utformas så att allmänheten lätt och snabbt får beslut och information genom öppettider och telefonservice	3	Verksamheten har generellt en bra tillgänglighet, dock kan viss telefonservice förbättras samt återkopplingar.	Att ständigt arbeta med telefontider, hänvisningar vid frånvaro. Verksamheten är generellt bra på att erbjuda tider utanför kontorstid.

### 2.3.1 Kvalitetsplan

”Insatser inom socialtjänsten ska vara av god kvalitet. För utförande av socialtjänstens uppgifter skall det finnas personal med lämplig utbildning och erfarenhet. Kvaliteten skall systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras.” (Socialtjänstlagen 3 kap 3§)

Socialstyrelsens nationella riktlinjer för individ- och familjeomsorgen ska följas.

## Social och fritid - Årsredovisning 2014

Socialstyrelsen har även lämnat föreskrifter och allmänna råd om Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i verksamhet enligt bland annat (HSL) hälso- och sjukvårdslagen, (SoL) socialtjänstlagen, (LVU) Lagen om särskilda bestämmelser om vård av unga, (LVM) Lagen om vård av missbrukare i vissa fall och (LSS) Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (SOSFS 2011:9).

För att kontinuerligt och långsiktigt utveckla och säkra verksamhetens kvalitet skall nämnden inrätta ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet. Ledningssystemet är ett system för att fastställa principer för ledning av verksamheten. Det innebär att planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Verksamheten inom individ- och familjeomsorgen styrs även utifrån social- och fritidsnämndens nämndsplan samt åtaganden från Kommunfullmäktige till Social- och Fritidsnämnden.

Nämndens verksamhet ska präglas av en helhetssyn i det arbete som bedrivs i förvaltningen kring de människor som är i behov av stöd från individ- och familjeomsorgen. Förvaltningen har ett särskilt uppdrag att arbeta så att bemötande och tillgänglighet upplevs positivt i mötet med verksamheten och kommunens innevånare. Dessutom ska förvaltningen kontinuerligt mäta tillgänglighet, utnyttjandegrad och kvalitet.

Människors olika behov och förväntningar påverkar deras föreställningar av vad som är god kvalitet. Individ- och familjeomsorgen har betydelse för flera intressenter. Kvalitet kan därför inte enbart ses ur klientens perspektiv utan bör även bedömas ur ett personal-, lednings- och medborgarperspektiv.

För att uppnå god kvalitet inom individ- och familjeomsorgen krävs bl a rättssäkerhet, den enskildes inflytande och lättillgänglig vård och service. En väl fungerande arbetsledning och lämplig sammansättning av ett arbetslag är andra faktorer som kan ge förutsättningar för en god kvalitet. Att individ- och familjeomsorgen använder sig av ett genomtänkt arbetssätt är en del av kvalitén.

Individ- och familjeomsorgen ska tillförsäkra individerna att:

- utredningar sker inom föreskriven tid
- de får en vårdplan
- de får den insats/metod/innehåll som beviljats

Individ- och familjeomsorgen ska tillförsäkra att insatserna ger resultat utifrån genomförandeplanerna:

- vid familjehem och externa (HVB), hem för vård och boende
- vid insats i kontaktfamilj/kontaktperson
- inom teamens insatser
- vid egna HVB (hem för vård eller boende), Västerbo och Kompaniet, 18+ verksamhet övriga insatser

Uppföljning av kvalitetsindikatorer enligt följande

- Genomförs utredningarna inom individ- och familjeomsorgen inom fyra månader?
- Görs överväganden inom barn- och ungdomsenheten inom sex månaders intervaller?
- Finns vårdplaner/genomförandeplaner i ärenden inom individ- och familjeomsorgens verksamheter?
- Uppföljning av familjehemsplacerade barn



- Varje chef i förvaltningen ska säkerställa att all personal arbetar enligt processerna och rutinerna
- Verksamhetsuppföljning till social- och fritidsnämnden månadsvis
- Öppna jämförelser av ekonomiskt bistånd, den sociala barn- och ungdomsvården, missbruks- och beroendevården till vuxna samt hemlöshet
- Kommunens kvalitet i korthet (KKiK)

### 2.3.2 Synpunkter och klagomål

Under året har 40 synpunkter och klagomål och 69 avvikelser inkommit och lämnats till respektive verksamhetsansvarig för åtgärd.

Under året har antalet inkomna synpunkter och klagomål följts löpande varje månad, vilka omfattar social- och fritidsförvaltningens samtliga verksamhetsområden. Totalt har 40 synpunkter och klagomål registrerats, varav 22 inom individ- och familjeomsorgen, 16 inom fritidsverksamheten, 1 inom familjerätt och 1 inom flyktingenheten.

Respektive chef har för varje klagomål tagit emot detta och diskuterat med berörd personal. Samtliga som har lämnat klagomål har fått återkoppling skriftligt eller muntligt av ansvarig chef för enheten.

Merparten av synpunkterna och klagomålen under år 2014 rör bemötande (11) och tillgänglighet (11).

För att hela tiden bli bättre på bemötande finns handledning för all personal. Värdegrundsarbete har fortsatt under hela 2014, vilket har resulterat i ett bättre bemötande mot allmänheten. Under 2014 har förvaltningen även satsat på utbildning i handläggning och dokumentation.

**Tabell 8, Synpunkter och klagomål inom social- och fritidsförvaltningen 2009-2014**

Verksamhet	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Gemensam ledning	3	2	0	0	1	
Fritid	2	4	22	25	2	16
Individ- och familjeomsorg	32	37	48	26	25	22
Övriga		11	2	10	6	2
<b>Totalt:</b>	<b>37</b>	<b>54</b>	<b>72</b>	<b>61</b>	<b>34</b>	<b>40</b>

**Tabell 9, Synpunkter och klagomål inom individ- och familjeomsorgen, 2009-2014**

Verksamhet	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Barn och unga	15	13	23	13	15	11
Vuxna	1	2	3	2	5	3
Försörjningsstöd	16	22	22	11	5	8
<b>Totalt:</b>	<b>32</b>	<b>37</b>	<b>48</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>22</b>

### 2.3.3 Avvikelser

Under året har antalet inkomna avvikelser följts löpande varje månad, vilka omfattar social- och fritidsförvaltningens samtliga verksamhetsområden. Totalt har 69 avvikelser registrerats.

Respektive chef har för varje avvikelse tagit emot detta och diskuterat med berörd personal. Samtliga som har lämnat avvikelsen har fått återkoppling av ansvarig chef skriftligt. I avvikelsen har bristerna belyst och råd getts för att det inte ska förekomma fel igen.

Merparten av avvikelserna under år 2014 rör samverkan (19st), tillgänglighet (18st) och handläggning (16st).

## 2.4 Tillsyner

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) är från 1 juni 2013 tillsynsmyndighet för både Socialtjänst och Hälso- och sjukvård.

Fem riktade tillsyner, fyra planerad och en oanmäld. Två av dessa har genomförts på HVB-hemmet Västerbo för ensamkommande barn, en på barn- och ungdom, en på familjerätten och en på tillsynsenheten.

Sju tillsyner i enskilda ärenden har skett under 2014.

Tabell 10, Tillsyner

Verksamhet	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Verksamhets tillsyn riktad	1	4	0	2	2	5
Tillsyn enskilda ärenden	6	11	2	2	6	7
<b>Totalt:</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>12</b>

## 3 Personal

### 3.1 Anställda och årsarbetare

Social- och fritidsförvaltningen omfattade den 31 december 2014 sammantaget 160 anställda varav 149 tillsvidareanställda och 11 visstidsanställda. Förvaltningen har utökat antalet tjänster på grund av öppnandet av Gula villan och HVB hem för ensamkommande. I statistiken anges att antal årsarbetare har ökat med 21 årsarbetare, från 2013 till 2014.

Av de månadsanställda (tillsvidare) var andelen kvinnor 77 % (123 personer) och andelen män 23 % (37 personer).

Tabell 11, Anställda, 2009-2014

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Tillsvidareanställda	116	110	109	117	121	149
Visstidsanställda	4	18	25	13	18	11
<b>Totalt antal anställda:</b>	<b>120</b>	<b>128</b>	<b>134</b>	<b>130</b>	<b>139</b>	<b>160</b>
<b>Antal årsarbetare</b>	<b>113</b>	<b>124</b>	<b>128</b>	<b>125</b>	<b>135</b>	<b>156</b>

### 3.2 Personalkostnader

Personalkostnader för år 2014 inklusive PO uppgick till ca 96,0 Mkr. Personalkostnaderna har totalt ökat med 6,7 Mkr (7,6 %) jämfört med föregående år.

Tabell 12, Fördelning av personalkostnader per konto (alla belopp i kkr)

År	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Månadslön	26 989	37 656	41 257	41 930	45 004	48 357
Timlön	992	1 601	1 238	1 369	1 604	1 681
OB	545	665	769	857	854	1 106
Sjuklön	454	617	695	664	581	828
Mertid (komptid, övertid)	240	378	470	408	391	726
Övrigt *)	13 035	12 301	14 147	15 498	15 634	16 727
PO	17 958	18 657	19 774	20 233	21 136	22 334
Intjänad semester för semesteranställningar	313	4 884	5 737	5 593	6 003	6 499
Intjänad semester för anställda med ferielön		40				
Semesterersättning	4 540	-3 302	-3 681	-3 967	-4 301	-4 794
Intjänad semester PO	143	2 033	2 323	2 217	2 360	2 546
<b>Totalt</b>	<b>65 209</b>	<b>75 530</b>	<b>82 729</b>	<b>84 802</b>	<b>89 266</b>	<b>96 011</b>

\*) arvoden för familjehem, kontaktpersoner

### 3.3 Sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron har ökat under 2014 jämfört med 2013 (1,3 %). Långtidssjukskrivningarna över 60 dagar har minskat mellan åren 2013 och 2014.

Den totala sjukfrånvaron uppgick för år 2014 till 6,2 % av den disponibla arbetstiden, vilket är en ökning jämfört med år 2013 då sjukfrånvaron uppgick till 4,9 %. Sjukfrånvaron är beräknad i timmar baserat på antalet anställda med månadslön (tillsvidareanställda och visstidsanställda).

Av den totala sjukfrånvaro avsåg 51,9% av timmarna långtidssjukfrånvaro, d v s del av sjukfrånvaro som överstiger 60 dagar, vilket är en minskning jämfört med föregående år. Männerna hade högre total sjukfrånvaro jämfört med kvinnorna. Men kvinnorna hade en högre långtidssjukfrånvaro jämfört med männen.

Den ökade sjukfrånvaron härrör till ökad sjukfrånvaro för både kvinnor och män.

Social- och fritidsförvaltningen har sedan år 2007 ett förebyggande friskvårdsprogram som även innehåller förebyggande arbetsmiljöåtgärder. Förvaltningen gör regelbundet rehabiliteringsutredningar med den personal som har återkommande korttidsfrånvaro och de som är långtidssjuka, där företagshälsovård erbjuds vid behov. När någon personal är sjuk så håller arbetsledaren kontakt och den sjuke informeras om vad som händer på arbetsplatsen och bjuds in till besök. Kontinuerliga skyddsronder genomförs för att anpassa och förbättra den fysiska arbetsmiljön.

Tabell 13, Sjukfrånvaro beräknat på anställda med månadslön, fördelat kvinnor och män

Kön	2012		2013		2014	
	Total sjukfrånvaro %	Långtids-sjukfrånvaro andel av den totala sjukfrånvaron %	Total sjukfrånvaro %	Långtids-sjukfrånvaro andel av den totala sjukfrånvaron %	Total sjukfrånvaro %	Långtids-sjukfrånvaro andel av den totala sjukfrånvaron %
Kvinna	4,0	51,4	4,9	65,9	6,0	60,6
Man	2,6	50,1	5,4	88,6	6,7	33,4
<b>Totalt</b>	<b>3,7</b>	<b>51,2</b>	<b>4,9</b>	<b>70,5</b>	<b>6,2</b>	<b>51,9</b>

Tabell 14, Sjukfrånvaro beräknat på anställda med månadslön, fördelat åldersintervall

Åldersintervall	2012		2013		2014	
	Total sjukfrånvaro %	Långtids-sjukfrånvaro andel av den totala sjukfrånvaron %	Total sjukfrånvaro %	Långtids-sjukfrånvaro andel av den totala sjukfrånvaron %	Total sjukfrånvaro %	Långtids-sjukfrånvaro andel av den totala sjukfrånvaron %
-29 år	1,7	0	1,0	0,0	5,5	
30 – 49 år	2,6	53,6	4,3	71,4	6,0	
50 – 65 år	5,2	47,3	7,1	72,3	7,2	
66-99 år	24,4	93,4	0,0	0,0	1,8	
<b>Totalt</b>	<b>3,7</b>	<b>51,2</b>	<b>4,9</b>	<b>70,5</b>	<b>6,2</b>	

### 3.4 Medelålder

Medelåldern per den 31 december 2014 var 43,6 år (43,1 år för kvinnor och 44,9 för män). Jämfört med år 2013 så har medelåldern minskat med 1,7år.

Tabell 15, Medelålder

År	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Kvinna	46,4	47,6	47,4	46,2	45,4	43,1
Man	45,6	45,7	46,8	45,3	45,0	44,9
<b>Totalt</b>	<b>46,3</b>	<b>47,2</b>	<b>47,3</b>	<b>46,0</b>	<b>45,3</b>	<b>43,6</b>

### 3.5 Sysselsättningsgrad

Den totala genomsnittliga sysselsättningsgraden för tillsvidareanställda var 97,5 %, varav 97,8 % för kvinnor och 96,4 % för män. Vid önskemål om annan sysselsättningsgrad får personalen anmäla önskemålet till närmaste chef, vilket beaktas när vakanser uppkommer.

### 3.6 Utbildning

Under 2014 har förvaltningen satsat på utbildningar i Lean, juridik, dokumentation, rättsäker handläggning, metodutveckling, risk- och konsekvensanalyser samt olika datautbildningar.

### 3.7 Pensionsavgångar

Den närmaste 4-årsperioden, 2015-2018, beräknas sammantaget 10 personer (7 % av de tillsvidareanställda) gå i pension vid 65-års ålder. Personalbehovet under samma period bedöms vara på minst samma nivå. Det kommer att krävas resurser för rekrytering eftersom det är svårt att hitta kompetent personal med erfarenhet.

Tabell 16, Pensionsavgångar vid 65 år, år 2015-2018

Förvaltning	2015	2016	2017	2018	Totalt
SOF	3	2	2	3	10

### 3.8 Arbetsmiljö

#### 3.8.1 Lagar, avtal och planer

Grunden för det systematiska arbetsmiljöarbetet inom Social- och fritidsförvaltningen har under året varit de riktlinjer som anges i Hudiksvalls kommuns arbetsmiljöhandbok vilken utgår från:

- Arbetsmiljölagen,
- Arbetsmiljöförordningen,
- Arbetsmiljöverkets föreskrifter
- Samverkansavtalet

Inom social- och fritidsförvaltningen finns gemensam arbetsmiljöplan, introduktionsprogram till anställda samt hot- och våldsplan. Planerna revideras kontinuerligt. Inom förvaltningen tas en gemensam arbetsplan fram för verksamheterna som utgår från nämndsplanen.

Inom förvaltningens personal så finns det tre kristödsgrupper, vilka finns till hands för sina arbetskamrater vid behov.

#### 3.8.2 Samverkan med fackliga organisationer

Förvaltningen har organiserat arbetsmiljöarbetet i tre samverkansgrupper:

Samverkansgrupp 1	Övergripande frågor från alla verksamheter
Samverkansgrupp 2	Fritiden
Samverkansgrupp 3	Stöd- och utvecklingsenheten, IFO-enheterna

Under året har samverkansgrupp 1 träffats varje kvartal.

Vid de olika samverkansgrupperna och enheterna har under året hållits arbetsplatsträffar och samverkansmöten där arbetsmiljö är en stående punkt. Skyddsronder och brandskyddstillsyner har genomförts. Kommunens vision implementerades vid en gemensam arbetsplatsträff för hela förvaltningen där även förvaltningens värdegrundsarbete redovisades.

### 3.8.3 Tillbud och arbetsskador

Under året har inrapporterats 10 tillbud och 6 arbetsskador. Social- och fritidsförvaltningen arbetar med att förhindra arbetsskador och tillbud genom att regelbundna skyddsronder. Alla tillbud och arbetsskador tas upp i samverkansgrupperna i syfte att förebygga fortsatta tillbud.

**Tabell 17, Tillbud och arbetsskador**

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Tillbud	15	8	8	11	18	10
Arbetsskador	6	6	4	10	7	6
<b>Totalt</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>16</b>

# Stöd och utveckling

## 4 Verksamhet

### 4.1 Verksamhetsområden

Stöd- och utvecklingsenheten består av förvaltningens administration, tillståndsenheten, familjerätten, flyktingenheten, familjerådgivningen samt samordning för mottagande av ensamkommande barn.

### 4.2 Viktiga händelser under 2014

- Nordanstigs kommun har under 2014 via ett avtal med social och fritid, köpt tjänst för alkoholhandläggning, tillsyn för folköl, tobak och vissa receptfria läkemedel.
- Familjerådgivningen har under 2014 bedrivits i kommunal regi.
- Stöd- och utvecklingsenheten har tillsammans med Inköp Gävleborg gjort upphandlingar av städ och flyttjänster och HVB- platser för ensamkommande barn samt preparandkurs till flyktingar.
- En jämställdhetsplan har arbetats fram för förvaltningen under året.
- Familjerätten har under året påbörjat arbetet utifrån ett LEAN-inspirerat arbetssätt.
- Regeringen har beslutat om en lagförändring fr o m 2014-01-01, att alla kommuner ska ta emot ensamkommande barn. Utifrån detta har Migrationsverket tagit beslut om antalet barn som kommunerna ska anvisa. Under 2014 har överenskommelsen med Migrationsverket och Länsstyrelsen Gävleborg förändrats från 10 platser till 30 platser samt fr o m 2015 kommer antalet motsvara 39 platser.
- Ett nytt HVB för ensamkommande barn Kaskö i Hudiksvall 10 pl startades 1 november. Ytterligare kommer HVB Timmerstocken i Iggesund med 10 pl att starta 15 mars 2015.
- Utifrån att mottagandet av antalet flyktingar ökat till kommunen har ytterligare en flyktingsekreterartjänst tillsatts fr o m 2015 inom flyktingenheten.
- Ett konsultföretag på uppdrag av kommunstyrelsen har gjort en förstudie över integrationsverksamheten i kommunen. Utifrån förstudien tog de fram en handlingsplan med förslag på förändringar. Denna handlingsplan ska ligga till grund för det fortsatta utvecklingsarbetet med integrationsfrågorna i kommunen.
- Under hösten har tjänster inom administrationen hållits vakant i avvaktan på den nya organisationen 2015.

### **4.3 Ekonomiskt utfall**

Stöd- och utvecklingsenheten redovisar ett överskott motsvarande ca 450 kkr. Detta är effekter av den återhållsamhet som har bedrivits inom verksamheten under året samt att familjerätten och familjerådgivningen inte har haft full personaltäckning under året p g a sjukdom och vakanser. Verksamheterna ensamkommande barn och flyktingenhetens resultat ska balanseras över till 2015, utifrån att verksamheten är helt statsbidragsfinansierad och ska klara kostnaderna för flyktingarna i minst två år efter att de har anlänt.

### **4.4 Arbetsmiljö**

Fysisk skyddsronnd och brandskyddstillsyn har genomförts inom enheten under hösten 2014. Inga tillbud eller arbetsskador har rapporterats under året.

### **4.5 Administration**

#### 4.5.1 Klagomålshantering

Under 2014 har 40 klagomål inkommit för hela förvaltningen, klagomålen är åtgärdade inom respektive enhet.

Nytt från och med 1 september 2014 är att det går att lämna klagomål, synpunkt och förslag via kommunens hemsida (webben). Av de 40 inkomna klagomålen är det 3 som kommit via webben.

#### 4.5.2 Avvikelser

Under året har 27 avvikelser rapporterats internt inom förvaltningen. Sex av de 27 avvikelserna är inte återrapporterade som åtgärdade. Förvaltningen har sänt 38 är avvikelser till externa aktörer/myndigheter och fem avvikelser har inkommit från andra myndigheter/externa aktörer.

#### 4.5.3 Lex Sarah

Under 2014 har åtta lex Sarah utredningar genomförts. Fyra av dem bedömdes vara av allvarlig karaktär varför de enligt rutin om lex Sarah snarast anmäldes till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). IVO har i alla fyra ärendena godkänt förvaltningens utredningar och instämt i förvaltningens beslut.

#### 4.5.4 Intern kontroll

Social och fritidsnämnden har löpande under året varje månad gått igenom hur internkontrollarbetet genomförts i förvaltningen och tagit del av resultaten.

I nämndens intern kontrollplan är det sju rutiner som ska kontrolleras. Under året har sex av sju rutiner kontrollerats. Av de sex kontrollerade rutinerna är det fyra rutiner som bedöms bra och två som är OK men behöver förbättras. Åtgärd för att förbättra dem är att påminna personalen om att rutinen ska genomföras och reglerna kring rutinen.

#### 4.5.5 Sociala stödföreningar

Treåriga avtal med bidrag för perioden 2014-2016, löper med Kvinnojouren Vändpunkten, IOGT NTO, RIA hela människan och Brottsofferföreningen. Ett avtal om tre månader löpte med Hudiksvalls natthärbärge (HNH) som sedan förlängdes i omgångar t o m oktober 2014.



## 4.6 Tillståndsenheten

### 4.6.1 Serveringstillstånd

Under 2014 har 34 olika ansökningar om serveringstillstånd behandlats. Förutom detta har flera bolagsändringar och anmälan om cateringlokal utretts. Åtta olika tillsynsärenden har utretts vilka har resulterat i fem erinringar och en varning.

Tabell 18, Serveringstillstånd 2011-2014

År	2011	2012	2013	2014
Antal ansökningar om serveringstillstånd	44	40	49	34

Samverkan mellan Polismyndigheten, Skatteverket, Hudiksvalls kommun samt Norrhälsinge miljö och räddningsnämnd har fortsatt under 2014 och resulterade i två gemensamma yttre tillsyner.

Under 2014 genomfördes yttre tillsyn vid 30 tillfällen och det gjordes totalt 132 besök på serveringsställen i kommunen. Av kommunens 57 serveringsställen med ett stadigvarande serveringstillstånd fick alla utom fyra ett eller flera tillsynsbesök under året. Tillsynen gjordes av både arvoderade inspektörer och kommunens handläggare.

Förutom den yttre tillsyn sker även regelbundet en inre tillsyn då bolaget bakom serveringstillståndet kontrolleras med bland annat Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Polismyndigheten.

Samverkan med länets övriga kommuner har utökats under 2013 och handläggartreffen sker nu månadsvis med samtliga av länets kommuner. Även Länsstyrelsen deltar vid vissa av dessa möten.

Under året har Tillståndsenheten tillsammans med Restaurangskolan, Turistbyrån, Focus Glada Hudik, Norrhälsinge miljökontor och Polismyndigheten genomfört en krögartreffen med kommunens krögare och caféer i Hudiksvalls kommun.

### 4.6.2 Ansvarsfull alkoholserving och Krogar mot knark

Polismyndigheten och Hälsinglands kommuner samverkar kring utbildning i metoden Ansvarsfull Alkoholserving och konceptet Krogar mot Knark. Metoderna Ansvarsfull alkoholserving och konceptet krogar mot Knark vilar på tre ben; samverkan, utbildning och tillsyn.

Gemensam utbildning i metoderna Ansvarsfull Alkoholserving och Krogar mot Knark kommer att ske under våren 2015.

### 4.6.3 Insikt

2013 var Hudiksvalls kommun med i undersökningen Insikt, där en servicemätning gjordes av kommunens myndighetsutövning. Serveringstillstånden var med i denna mätning. Arbetet utifrån insikt fortsatte under 2014 med en utbildning enligt metoden ”Förenkla helt enkelt”.

### 4.6.4 Tillsyn över folköls- och tobaksförsäljningen

Totalt genomfördes 51 tillsynsbesök under 2014. Tillsynen gjordes främst av kommunens handläggare men även av arvoderade inspektörer.

Samverkan med mellan Skatteverket, Kommunen, Polismyndigheten, Tullen och Länsstyrelsen fortsatte under 2014. Bland annat genomfördes en tobakskonferens.

Projektet som drivs i samverkan med Sandvikens kommun och Länsstyrelsen för att gemensamt utveckla en länsövergripande tillsynsmodell för tobak och folköl samt skapa ett utbildningsunderlag har fortsatt och slutförts under 2014.

#### 4.6.5 Läkemedel

Under 2014 har åtta av kommunens återförsäljare av receptfria läkemedel kontrollerats av Tillståndsenheten. Vid kontrollerna har det inte framkommit något som krävt ytterligare utredning.

#### 4.6.6 Lotteri/Jack Vegas

Tre ansökningar om § 17 lotteritillstånd (registrering för lotteritillstånd i tre år) har inkommit och utretts av Tillståndsenheten under 2014. Alla ansökningarna har bifallits. Det har inte inkommit några ansökningar om § 16 lotteritillstånd.

Totalt har det besvarats sju remissförfrågningar från Lotteriinspektionen om spelautomater vid serveringsställen.

### 4.7 Dödsboanmälningar

Dödsboanmälningarna kräver ett mer omfattande utredningsarbete utifrån att flera dödsbon inte har några anhöriga. Utöver dessa dödsboanmälningar har 26 ärenden handlagts som delvis utretts men som inte blivit en dödsboanmälan utan gått till en bouppteckning. Kommunfullmäktige beslutade 2013-11-25, om att avgift får tas ut fr o m 2014, för arbetet med tillfällig dödsboförvaltning och arbete utifrån begravningslagen.

Tabell 19, Dödsboanmälningar 2012-2014

År	Antal utredningar dödsboanmälningar	Antal övriga ärenden enligt begravningslagen
2012	34	14
2013	32	12
2014	39	26

### 4.8 Familjerådgivningen

Enligt socialtjänstlagen ska kommunen se till att familjerådgivning kan erbjudas dem som begär det. Familjerådgivningen erbjuder samtalsbehandling till vuxna som söker hjälp för att bearbeta svårigheter och konflikter i par- och familjerelationer. Rådgivningen har även som uppgift att förmedla kunskap om samlevnad genom information, utbildning och handledning. Det är 1,0 familjerådgivare som finns i verksamheten och ska täcka hela kommunens behov.

Tabell 20, Totalt antal ärenden och samtal Familjerådgivningen 2012-2014

År	Antal ärende	Antal samtal
2012	113	299
2013	109	327
2014	136	546

#### 4.9 Familjerätten

Familjerättens arbete omfattar i dag bl a fler komplicerade utredningar till familjer som har svåra relationsproblem och långa tvister i Tingsrätten kring barns vårdnad, boende och umgänge. Inför 2015 har familjerättssekreterarna utökats från 2,75 till 3,0 tjänster.

Tabell 21, Familjerättens insatser, 2010-2014

Insatser	Antal per år				
	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Samarbetssamtal, upplysning och/eller utredningar</b>					
<i>Barn vars föräldrar varit aktuella för insats</i>					
Var aktuella i samarbetssamtal	99	114	67	99	96
Tingsrätten begärde upplysningar, snabbyttranden inkl umgängesstöd	28	19	28	30	22
Tingsrätten remitterade för vårdnad- boende eller umgängesutr, avslut	16	7	13	13	16
<b>Totalt</b>	<b>143</b>	<b>140</b>	<b>108</b>	<b>142</b>	<b>134</b>
<i>Barn för vilka samarbetssamtal avslutades</i>	84	113	67	80	70
<b>Adoptioner</b>					
<i>Medgivandeutredningar</i>					
Internationella och Nationella	5	2	6	3	5
<b>Avtal om vårdnad, boende och umgänge</b>					
<i>Avtal som tecknats</i>					
Vårdnad	9	18	19	9	13
Boende	0	2	1	0	2
Umgänge	1	4	0	2	0
<b>Totalt</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>15</b>
<b>Fastställande av faderskap</b>					
<i>Antal barn för vilka fastställande av faderskap skett genom bekräftelse</i>					
S-protokoll	209	196	194	204	225
MF-protokoll	45	21	11	41	19
Ä-protokoll	0	0	0	0	
<b>Totalt</b>	<b>254</b>	<b>217</b>	<b>205</b>	<b>245</b>	<b>244</b>

#### **4.10 Framtiden**

- Behovet av stöd från familjerådgivningen ökar i takt med att fler personer söker stöd i relationsproblem. Ärenden har ökat med 25% och samtal har ökat med 67% från 2013 till 2014. Bemanningen måste utökas för att klara efterfrågan.

# Flykting

## 5 Verksamhet

### 5.1 Flyktingenheten

Avtalet om mottagande av flyktingar med Länsstyrelsen och Migrationsverket omfattar 70-90 personer inkl ensamkommande barn per år. Flyktingenhetens totala mottagandet för 2014, uppgick till 152 personer inkl ensamkommande barn.

Bostadsfrågan för flyktingarna har varit ett stort problem under året. Hudiksvalls Bostäders bestånd har varit mycket begränsat.

Ett annat problem som har uppkommit i samband med förändringar etableringslagstiftningen är att flyktingar som vistas vid Migrationsverkets anläggningsboenden i kommunen och får uppehållstillstånd folkbokför sig på adresser hos vänner i kommunen. Sedan uppsöker de flyktingenheten och vill ha hjälp att hitta en bostad, vilket är i mycket svårt. Flyktingenheten har därför svårt att planera sin verksamhet eftersom man inte kan förutse hur många som anländer.

En lokal överenskommelser för etableringsuppdraget finns mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Landstinget Gävleborg, Migrationsverket och kommunen. Denna revideras årligen. Länets kommuner, Arbetsförmedlingen, Migrationsverket och Länsstyrelsen har ett samarbete inom ”Integration Gävleborg” sedan flera år. Gemensamma informationsträffar, utbildningar, studiebesök och olika projekt har genomförts under året. Detta samarbete kommer att fortsätta.

Den 1 november 2013 startades ett projekt Frivillig i Gävleborg utifrån projektmedel från Länsstyrelsen för att utveckla samarbetet med ideella föreningar samt att skapa en organisation för att hitta svenska kontaktfamiljer för flyktingarna. Allt med syftet att öka integrationen i det svenska samhället. Projektet kommer att pågå t o m april 2015.

Under 2014, har Migrationsverkets enhet i Söderhamn haft många platser för asylsökanden i kommunen. De har anläggningar vid Svanbacken i Delsbo 250 platser, Njutångersgården i Njutånger 100 platser samt ett 50 tal platser i lägenheter främst i Iggesund. Dessa platser ska ansvaras och skötas av Migrationsverket, men när problem och frågeställningar uppkommer, kommer dessa frågor ofta till kommunens flyktingenhet och övrig socialtjänst.

Tabell 22, Mottagna flyktingar 2014

Natio- nalitet	Mottag flykt- ingar	Varav vuxna	Varav barn	Varav asyl	Varav Kvot - flykting	Varav Familje- återför- ening	Varav från annan kommun
Afghanistan	29	16	13	4	17	8	
Eritrea	29	23	6	24		4	1
Etiopien	3	2	1	2		1	
Iran	4	3	1	4			
Kongo	19	9	10		19		
Ryssland	4	2	2	4			
Sri Lanka	8	2	6			8	
Syrien	18	13	5	11	3	4	
Uzbekistan	1	1		1			
<b>SUMMA</b>	<b>115</b>	<b>71</b>	<b>44</b>	<b>50</b>	<b>39</b>	<b>25</b>	<b>1</b>

Tabell 23, Antal mottagna flyktingar 2011-2014

	2011	2012	2013	2014
<b>Antal mottagna flyktingar</b>	50	86	84	115

## 5.2 Ensamkommande barn och 18+

Kommunen har avtal med Migrationsverket och Länsstyrelsen om ett uppdrag på att ta emot ensamkommande barn mellan 15-18 år, dock med möjlighet upp till och med 21 år ålder. Det är antalet asylplatser som styr hur stort mottagandet av ensamkommande barn kommunen behöver ha. Antal asylplatser har under 2014 höjts, från i början av året 3 asylplatser till i slutet av året 11 asylplatser med anledning av ökad inströmning till Sverige av ensamkommande barn. Omsättningen per asylplats beräknas av Migrationsverket till ca 2,5 ggr plats vilket genererar för Hudiksvalls kommun ett mottagande på ca 25-30 ensamkommande barn.

Med anledning av ökat mottagande i kommunen så bedrivs vid årets slut 2 HVB, Västerbo HVB och Kaskö HVB som öppnade 1 nov, med plats för 10 ensamkommande barn på respektive boende. HVB hemmens uppdrag är att skapa förutsättningar för att höja ungdomens egen motivation att integreras i samhället samt att barnen får en trygg tillvaro där deras individuella behov kan tillgodoses. De ensamkommande barnen placeras på kommunens HVB enligt Socialtjänstlagen. Utöver detta bedriver kommunen en 18+ utslussverksamhet. Insatsen 18+ beviljas som bistånd av socialtjänsten för de ensamkommande barnen som fyllt 18 år, har permanent uppehållstillstånd men bedömts av socialtjänsten vara i fortsatt behov av någon form av stöd men klarar ett eget boende. Uppdraget för 18+ utslussverksamhet är att stödja ungdomen till ett självständigt liv.

Under 2014 har 19 barn skrivits in i HVB verksamhet. Barnen inskrivna i verksamheterna kommer från 7 olika länder såsom Afghanistan, Algeriet, Irak, Marocko, Eritrea, Somalia och Egypten. Under 2014 har 11 barn skrivits ut ur verksamheterna av olika anledningar såsom omplacering till annan vårdform, avvikit från boendet, skrivits upp i ålder till över 18 år och med avsaknad av uppehållstillstånd övergår ansvaret av dessa barn till Migrationsverket, under året fyllt 18 år och beviljats insatsen 18+ samt 1 barn har valt att flytta till en annan kommun.

I 18+ verksamheten har 4 ungdomar skrivits in under året och det har i snitt varit 9 inskrivna ungdomar i verksamheten under året. 2 ungdomar har skrivits ut ur verksamheten med anledning av att ungdomarna fyllt 21 år vilket är åldersgränsen i verksamheten. En av ungdomarna som skrivits ut jobbar och är självförsörjande och den andre ungdomen valde att studera vidare i annan kommun.

**Tabell 24, Mottagna ensamkommande barn 2014**

Nationalitet	Mottagna barn	Varav inom avtal	Varav utom avtal utvidgad anvisning	Varav utom avtal, anknytning	Varav överflytt från annan kommun
Afghanistan	7	3	4		
Albanien	1		1		
Algeriet	2	2			
Eritrea	11	1	4	5	1
Irak	1			1	
Marocko	2	1	1		
Syrien	2			2	
Somalia	5	1	1	3	
Statslös	4	3		1	
Uzbekistan	1			1	
Vitryssland	1			1	
<b>SUMMA</b>	<b>37</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>1</b>

**Tabell 25, Antal mottagna ensamkommande barn 2011-2014**

	2011	2012	2013	2014
<b>Antal mottagna ensamkommande barn</b>	10	10	13	37

### 5.2.1 Ekonomiska utfallet

Verksamheterna för ensamkommande barn och 18+ är statsbidragsfinansierad. Bokslutet visar på ett resultat med en budget i balans.

### 5.2.2 Personal

I kommunens utförarenhet för ensamkommande finns vid 2014 års utgång 19 anställda Integrationssekreterare, 3 Teamledare och 1 gemensam Verksamhetschef för de tre befintliga verksamheterna, totalt 23 anställda. I respektive Hem för Vård och Boende (HVB) arbetar 8 integrationssekreterare samt 1 teamledare och i 18+ utslussverksamheten arbetar 3 integrationssekreterare och 1 teamledare.

I verksamheterna är målet att könsfördelning i personalgruppen ska vara jämnt fördelad samt att personalgruppen har en varierad utbildningsbakgrund.

Under 2014 har könsfördelning i totalen fördelats av 13 kvinnor och 10 män.

Utbildningsbakgrunden bland personalen är varierad och består av socionomer, integrationspedagoger, lärare, ekonom, socialpedagogiskt behandlingsarbete, fritidspedagog, beteendevetare samt en personal med kostutbildning.

Det har under året funnits 6 – 10 tim. vikarier i verksamheterna som jobbat vid sjukdom samt under semestrar.

### 5.2.3 Arbetsmiljö

Under 2014 har verksamheterna haft skyddsron och brandsyn.

Alla medarbetare som haft anställning under större delen av året har haft medarbetarsamtal.

Verksamheterna ingår i förvaltningens samverkansgrupp 3 och regelbundna träffar har skett under året.

Planeringsdagar har genomförts under året med verksamhetsinnehåll.

Varje verksamhet har regelbundna möten med innehåll av arbetsplatsträffar, konferenser och verksamhetsutveckling.

Verksamheterna har haft representanter med i förvaltningens gemensamma värdegrundsgrupp.

Värdegrundsgruppen har arrangerat 2 halvdagar under året där all personal i förvaltningen medverkat.

Alla verksamheter har genomfört 2 teambuilding dagar per verksamhet.

Utbildade Hälsoinspiratörer finns i varje verksamhet.

All personal erbjuds att gå kommunens nyfiken på ledarrollen varav en personal genomförde den.

En verksamhet har rapporterat ett tillbud där tillbudet handlat om en personal som ramlat på väg hem från arbetet.

En verksamhet har lämnat in en polisanmälan om stöld av en verksamhetsmobil.

### 5.2.4 Utbildningar

Kompetensutveckling för personal och verksamhet har skett löpande under året. All personal eller delar av personalgrupperna har deltagit i,

MI, motiverande intervju, extern utbildare.

Dokumentationsutbildning i rättsäker handläggning, extern utbildare.

Utbildning i vårt eget journalföringssystem och i upprättande av genomförandeplaner, med interna utbildare vid ett flertal tillfällen.

Föreläsning om bemötande och förhållningssätt ensamkommande barn, extern utbildare.

Studiebesök på HVB i andra kommuner.

Grunden om asyl- och flyktingmottagande.

Röda korsets utbildning i samtalscirkel för ensamkommande barn på HVB.

Utbildning om antibiotikaresistenta bakterier, skabb, tbc, hiv och hepatiter.



### 5.2.5 Framtiden

- En stor utmaning inför 2015, är hur kommunen ska kunna bidra till att hantera den stora flyktingströmmen som kommer till landet. Där bostadsbristen är den största utmaningen att lösa. Om inte antalet flyktingar utökas i avtalet om mottagandet, så ökar dock flyktingarna i kommunen genom Migrationsverkets utökning av anläggningsboenden för asylsökande och att de vid beviljande av uppehållstillstånd folkbokför sig själva i kommunen utan att ha ett eget boende ordnat.
- Behov finns utifrån lagförändringen och Migrationsverkets fördelningstal om ökat mottagande av ensamkommande barn att skapa ett till HVB i kommunen á 10 platser.

# Fritid

## 6 Verksamhet

Fritidsverksamheten omfattar kommunens tre badhus i Hudiksvall, Iggesund och Delsbo. Verksamheten hanterar tidsbokningar av gymnastiksalar och idrottshallar samt administrerar hyressubventioner. En stor del av verksamheten är bidrag till föreningar. Fritidsverksamheten omfattar även två idrottshallar (vid Hudiksvalls badhus och Håstahallen), 10 bollplaner belägna i Hudiksvall samt 16 isbanor belägna i hela kommunen.

### 6.1 Viktiga händelser

- Besöksrekord på badhusen under 2014. 113 48 besök totalt inklusive skolbad som också ökade med ca 5000 i jämförelse med 2013. Även utebadet i Delsbo hade 2014 besöksrekord. Drygt 300 fler än 2013.
- Kvinnobad ett tillfälle/ veckan på alla badhus, ett morgonpass i Delsbo, ett eftermiddagspass i Hudiksvall och ett kvällspass i Iggesund.
- ”Aufguss”/arombastupass ges nu fem gånger i veckan. Ett tillfälle per vecka i Delsbo och vid två tillfällen per vecka både på Hudikbadet och på Iggesunds badhus.
- Babysim kurserna är uppskattade, 3 589 deltagartillfällen .
- Investeringsbidrag till föreningsägda anläggningar har delats ut två gånger under 2014. Bidraget är på totalt 500 000 kr/år. Vid årets fördelningar prioriterades föreningar med stor ungdomsverksamhet och de föreningar som inte tidigare erhållit bidrag.
- Det Idrottspolitiska rådet har träffats tre gånger under 2014. I rådet ingår representanter från Hälsinglands Idrottsförbund, SISU, tjänstemän och förtroendevalda från nämnden. Riktlinjerna för bidrag till föreningsverksamhet har setts över och reviderats.
- Kommunen har tillsammans med Glysisvallen AB utrett alternativa utvecklingsområden för idrotten i centrala Hudiksvall.
- Föreningsmöten har genomförts två gånger under 2014. Teman har varit Föreningslära, Bidragsregler, Droger, Hittaut.nu och Idrott och Integration i Hudiksvall.
- Riksidrottsförbundet (RF) ändrade inför 2014 sina LOK-stödsregler. De godkänner nu deltagare upp till 25 år som ungdomar. Hudiksvalls kommun har beslutat följa samma regler som RF.

## 6.2 Ekonomi

Sammantaget redovisas ett resultat på -200 kkr mot budget för år 2014. Badhusen har haft lägre intäkter än budgeterat. Administration och skötsel av idrottshallarna redovisar lägre kostnader än budget.

## 6.3 Avtal SISU / Hälsinglands Idrottsförbund

Social och fritidsnämnden har ett avtalet med SISU / Hälsinglands Idrottsförbund för perioden 1 januari 2014 till 31 december 2016. Deras uppdrag är att administrera dels lokalt aktivitetsstöd till föreningar som driver barn- och ungdomsverksamhet, samt även driftbidrag till föreningsägda anläggningar och lokalbidrag. I deras uppdrag ingår även att ge utbildning till föreningar.

## 6.4 Hyressubventioner

För att möjliggöra för föreningarna subventioneras hyran för konstgräs med 60% och för ishall med 80%. Det avser Glysisvallen AB, Delsbo IF, Lindefallet SK och Iggesunds IK. I kommunens taxor för badhus och idrottshallar/gymnastiksalor är taxorna redan subventionerade för föreningarna.

Kostnaderna för subventioner ökade med ca 60 000 kr jämfört med 2013. Det blev en ökning av kostnaderna till Glysisvallen AB och Lindehallen och en minskning av kostnaderna till Dellbohallen och Iggesunds IK.

Tabell 26, Kostnad hyressubventioner, kkr

År	Glysisvallen AB					Delsbo IF	Lind-fallets SK	Iggesunds IK		Summa
	Konst-gräs	A-plan	Ishal-len	Fri-idrott	Förråd			Dellbo-hallen	Linde hallen	
2011	380	21	799	80	82	24	-	-		1 365
2012	440	23	827	82	84	63	12	-		1 531
2013	312	28	823	61	84	38	13	206	63	1 627
2014	345	32	847	70	84	26	39	179	64	1 686

Tabell 27, Antal uthyrda timmar på Glysis konstgräs

År	2011	2012	2013	2014
Uthyrda timmar konstgräs	1 549	1 654	1 242	1 257

Tabell 28, Antal nyttjande timmar istider, Glysisvallen

År	2011	2012	2013	2014
Uthyrda timmar vår	805	871	852,5	854
Övriga timmar vår*)	103	130	72	67
<b>Totalt nyttjande timmar vår</b>	<b>908</b>	<b>1 001</b>	<b>924,5</b>	<b>921</b>
Uthyrda timmar höst	1 364	1 255	1 239	1 274
Övr. timmar höst *)	75	83	80	100
<b>Totalt nyttjande timmar höst</b>	<b>1 439</b>	<b>1 338</b>	<b>1 319</b>	<b>1 374</b>

\*) avser uthyrning till tex allmänhet och fotbollscuper

**Tabell 29, Nyttjade timmar gräs- och grusplaner**

Antal timmar/år	2011	2012	2013	2014
A-plan	91	109	148	159
Överås	76	113	139	152
Strandvallen	0	83	0	0
Ullsäter 11-manna 3 planer 2 planer från 2013	255	155	112	162
Ullsäter 9 manna 1 plan			109	108
Ullsäter 7-manna 4 planer	558	468	692	893
Gräs Björkberg	344	262	286	321
Grus övre, Björkberg	33	64	39	44
Grus nedre, Björkberg	0	0	0	0
<b>Totalt antal nyttjande timmar</b>	<b>1 357</b>	<b>1 254</b>	<b>1 523</b>	<b>1 839</b>

**Tabell 30 Uthyrda timmar i utvalda objekt 2012-2014**

Gymnastiksal/Idrottshall	2012	2013	2014
Enånger (22 x 16)	480	466	430
Friggesund (20 x 10)	181	212	239
Hästahallen (40 x 20)	2 278	2 101	1 911
Näsviken (36 x 18)	812	808	740
Sandvalla (20 x 10)	328	428	375

## 6.5 Föreningsbidrag

Det kommunala lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd), är uppdelat dels enligt RF:s åldersintervall 7-25 år, och dels har kommunfullmäktige beslutat att förening som endast bedriver verksamhet för barn under 7 år också kan beviljas kommunalt aktivitetsstöd.

Bidraget är en summa per sammankomst, samt en summa per deltagare.

**Tabell 31, Antal LOK-stöds sammankomster 2011-2014**

	2011	2012	2013	2014
<b>Antal sammankomster</b>	29 401	29 028	21 426	22 719

Lokalbidrag kan ges för tillfälligt hyrda lokaler, egna lokaler eller hyrda lokaler.

Anläggningsstöd både driftbidrag och investeringsbidrag ges till de föreningar som har egna anläggningar

Ledarutbildningsbidrag ges för att öka ledarnas kunskaper

Tabell 32, Utbetalt föreningsbidrag 2011 - 2014 i kkr

	2011	2012	2013	2014
Bidrag	Utfall	Utfall	Utfall	Utfall
LOK stöd 4-6 år	42	43	29	5
LOK stöd 7-25 år	943	1 005	390	700
LOK stöd 7-20 år			1 043	584
Ledarutbildningsbidrag	70	68	35	51
Lokalbidrag				
– Lindehallen	0	12	13	39
– Gylisvallen	1 361	1 456	1 307	1 378
– Sportholmen	354	354	354	354
– Dellbohallen	24	63	38	26
– Camp Igge			269	243
Övriga föreningar	312	300	293	261
Driftbidrag	4 011	4 011	4 657	4 750
varav Camp Igge			500	505
Utomhusanläggningar				
– Gylisvallen	7 182	7 284	7 311	7 327
– Isbanor	195	233	128	191
Investeringsbidrag			500	500
<b>Totalt</b>	<b>14 497</b>	<b>14 829</b>	<b>15 598</b>	<b>16 409</b>

Tabell 33, De tio största bidragsberättigade (medlemmar) föreningarna 2011-2014

	2011	2012	2013	2014
1	Strands IF	Strands IF	Strands IF	Strands IF
2	Hudiksvalls Gymnastikförening	IF Friskis & Svettis	Hudik/Björkbergs Innebandyklubb	Hudiksvalls Gymnastikförening
3	IF Friskis & Svettis	Hudiksvalls Gymnastikförening	Delsbo IF	Friskis och Svettis
4	Hudiksvalls Rid och Ponnyklubb	Delsbo IF	Hudiksvalls Gymnastik förening	Delsbo IF
5	Delsbo IF	Hudik/Björkberg Innebandyklubb	Hudiksvalls Rid o Ponnyklubb	Hudik/Björkbergs Innebandyklubb
6	Njutångers IF	Njutångers IF	Julle United	Högs SK
7	Hudiksvalls Hockeyklubb	Julle United Dansförening	Högs SK	Näsvikens IK
8	Näsvikens IK	Hudiksvalls Hockeyklubb	Näsvikens IK	Hudiksvalls Rid och Ponnyklubb
9	Hudik/Björkberg Innebandyklubb	Näsvikens IK	Team Hudik	Julle
10	Forsa IF	Högs SK	Tunalids Ridklubb	HHC

**Tabell 34, Bidragsberättigade (LOK-stöd) föreningar uppdelade på flickor/pojkar ålder 4-25 år 2013, 0-25år 2014**

2013				2014			
Förening	Totalt	Flickor	Pojkar	Förening	Totalt	Flickor	Pojkar
Strands IF	543	175	368	Strands IF	800	265	535
Hudik/Björkberg innebandyklubb	289	108	181	Hudik Hockeyklubb	232	12	230
Delsbo IF	286	95	191	Hudiksvalls Rid och Ponnyklubb	288	254	34
Hudiksvalls Gymnastikförening	265	180	85	Hudiksvalls Gymnastikförening	682	380	302
Hudiksvalls Rid och Ponnyklubb	323	201	31	Hudik/Björkberg innebandyklubb	368	140	228
Julle United Dansförening	210	210	0	Delsbo IF	429	179	250
Högs SK	188	30	158	Iggesunds IK	167	42	125
Näsvikens IK	187	91	96	Julle United	235	235	
Team Hudik	180	180	0	Tunalids Ridklubb	217	206	11
Tunalids Ridklubb	176	169	7	Högs SK	330	47	283

**Tabell 35, Ålderskategorier de tio största bidragsberättigade (LOK-stöd) föreningarna 2014**

Förening	Ålder 0-6	Ålder 7-20	Ålder 21-25	Ålder 26-100	Totalt
Strands IF	16	732	52	388	1188
Hudik Hockeyklubb	48	171	13	10	242
Hudiksvalls Rid och Ponnyklubb	11	247	30	168	456
Hudiksvalls Gymnastik förening	192	312	178	257	939
Hudik/Björkberg Innebandyklubb	53	252	63	131	499
Delsbo IF	3	257	169	357	786
Iggesunds IK	22	138	7	255	422
Julle United Dansförening	15	220		15	250
Tunalids Ridklubb	6	192	19	86	303
Näsvikens IK	5	179	136	309	629

## 6.6 Badhus

Vattengymnastik har under året bedrivits på alla badhus med totalt 4 066 besökande.

Babysim har hållits i Iggesunds badhus. Det har varit 3 589 deltagartillfällen (varav 1 505 barn). Intäkt nästa 197 kkr

Simskolor med 2 342 deltagartillfällen har under året genomförts på alla tre badhus. Dessa aktiviteter har tillsammans genererat en intäkt på drygt 801 kkr.

Under 2014 badade de kommunanställda vid 1 tillfälle/vecka vid kommunens badhus. 4 357 badbesökare noterades. (jmf 2013, 3775 besök).

Nu har samtliga tre badhus kvinnobad en gång per vecka. Det har varit 2516 besökare vid totalt 111 tillfällen.

Tabell 36, Antal uthyrda timmar Badhus 2012 - 2014

Uthyrda timmar	2012			2013			2014		
	Företag	Privat (Relax)	Förening	Företag	Privat (Relax)	Förening	Företag/gympagrupp	Privat (Relax)	Förening
Iggesunds badhus	4	134	551	10	172	612	51	139	371
Hudik bad och relax	--	(13)/107	405	(2)	(22)/12	(8)/224	13	(+12)/154	318
Delsbo simhall	--	29	140	--	34	207	43	44	245
<b>Totalt</b>	<b>4</b>	<b>283</b>	<b>1096</b>	<b>12</b>	<b>240</b>	<b>1051</b>	<b>107</b>	<b>349</b>	<b>934</b>

Kommunen har en målsättning när det gäller simkunnigheten bland skoleleverna. Målsättningen är att alla skolelever som går i årskurs 3 ska kunna simma 25 m och att de som går i årskurs 5 ska kunna falla i vattnet så att huvudet kommer i vattnet och därefter i en följd simma 200 m varav 50 m ryggsim. Badpersonalen har från läsåret 2012-2013 ingen undervisning med årskurs 5, därför inga uppgifter.

Tabell 37, Simkunnighet bland skolelever under läsåren: 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 och 2013/2014

Läsåret 2010-2011	Totalt antal elever		Varav simkunniga		Varav ej simkunniga	
	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5
<b>Antal totalt</b>	355	316	251	290	104	26
<b>Andel i %</b>	100	100	71	92	29	8

Läsåret 2011-2012	Totalt antal elever		Varav simkunniga		Varav ej simkunniga	
	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5
<b>Antal totalt</b>	408	258	343	214	65	44
<b>Andel i %</b>	100	100	84	83	16	17

Läsåret 2012-2013	Totalt antal elever		Varav simkunniga 25 m		Varav ej simkunniga 25 m	
	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5
<b>Antal totalt</b>	422		324		98	
<b>Andel i %</b>	100		77		23	

Läsåret 2013-2014	Totalt antal elever		Varav simkunniga 25 m		Varav ej simkunniga 25 m	
	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5	Årskurs 3	Årskurs 5
<b>Antal totalt</b>	434		350		84	
<b>Andel i %</b>	100		81		19	

## 6.7 Framtid

För badhusverksamheten är det en utmaning att erbjuda nya lockande aktiviteter vid badhusen, för att i första hand få besökare från den egna kommunen men även från kringliggande orter.

Utveckla en modell för samordning av strategisk planering och prioritering av investeringsbehov inom fritidsverksamheten. Flera föreningar har de senaste åren kontaktat olika företrädare från kommunen och påtalat behovet av fullstora hallar.

## *Social och fritid - Årsredovisning 2014*

Fortsätta att utveckla de olika ”simskolegrupperna”.

Efter babysim, för de allra minsta, kan barnen vid 2-4 års ålder fortsätta till ”minisim”.

Från 5 års ålder går de över till ”Lek o Sim”, och sen vid 5-6 års ålder kan de börja i nybörjarsimskola. Det är också efterfrågan på simundervisning för invandrare, vuxna och endast kvinnor.

Arombastu passen har blivit populära och finns nu på alla badhusen.

Social- och fritidsnämnden, i samarbete med idrottsföreningar och olika organisationer i kommunen, verkar för att möjliggöra ett brett utbud av fritidsaktiviteter där fler barn och ungdomar engagerar sig i olika aktiviteter. Ett stort antal kommuninvånare är engagerade i olika fritidsverksamheter.



# Försörjningsstöd

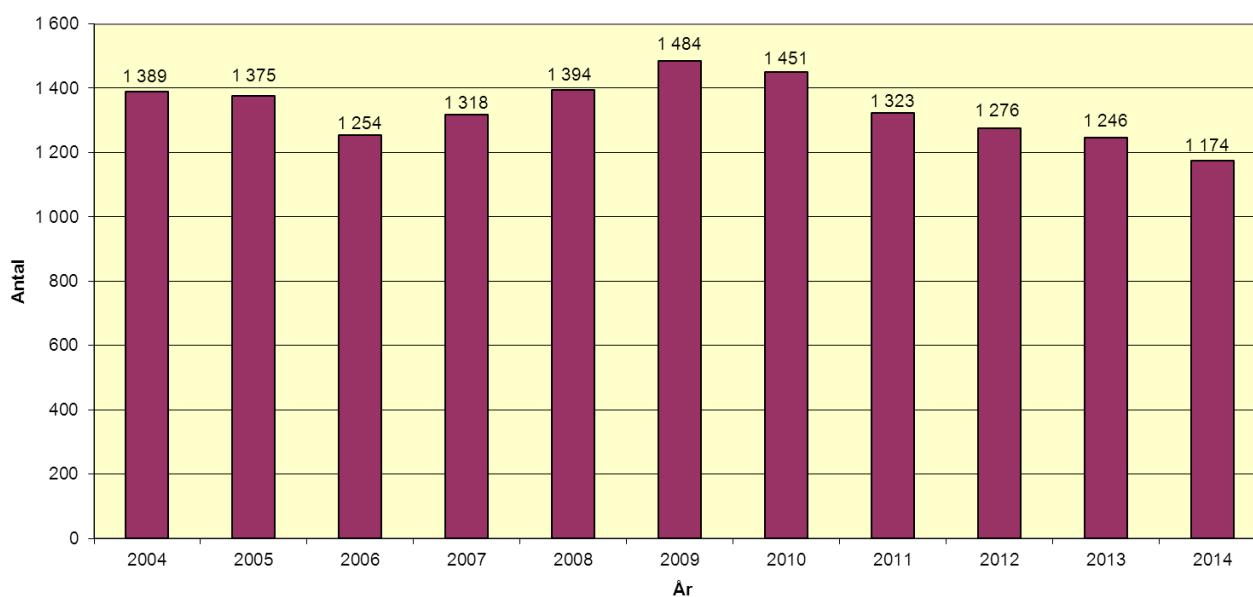
## 7 Verksamhet

### 7.1 Försörjningsstöd

För femte året i rad kan det konstateras att antalet unika hushåll som beviljats försörjningsstöd har minskat. För 2014 blev det 1174 unika hushåll. Varaktigheten, dvs den genomsnittliga tiden, för den period som hushållen uppbär bistånd kan tyvärr inte redovisas för 2014 då 'Treserva inte kan tillhandahålla denna uppgift. Uppskattningsvis ligger den på mellan 4,5 och 5 månader.

Figur 5, Antal hushåll med försörjningsstöd år 2004– 2014

### Antal hushåll med försörjningsstöd år 2004-2014



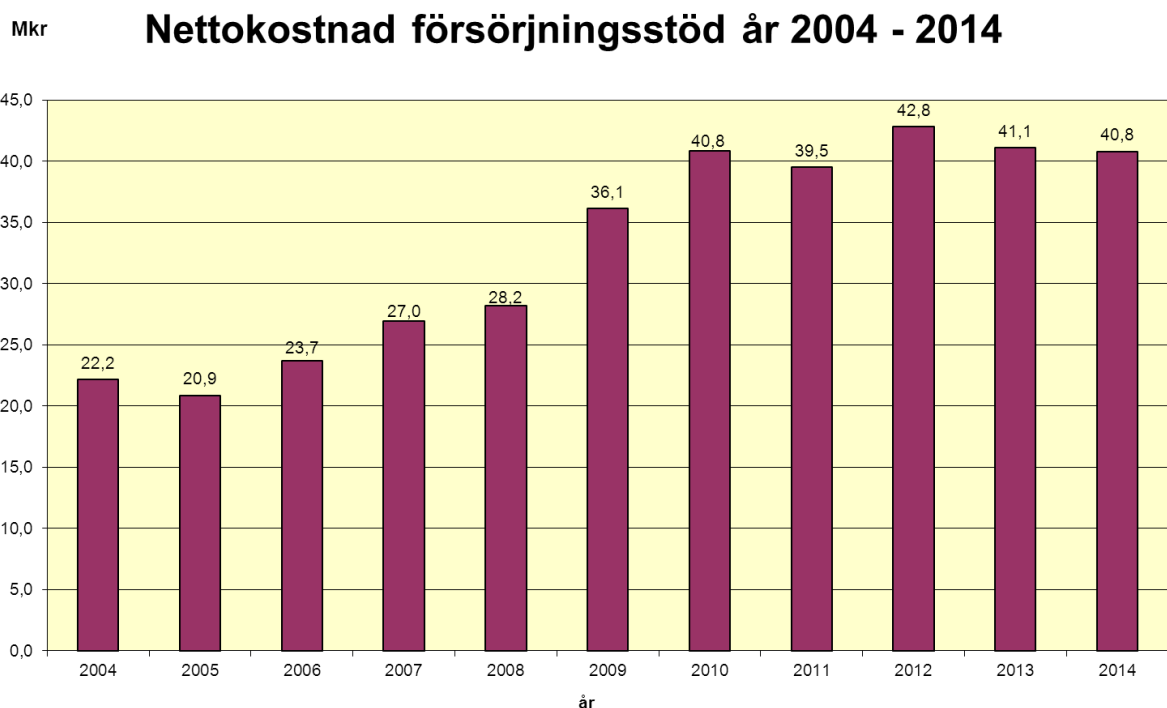
Sett till hela riket så har antalet bidragstagare de senaste åren ökat och då särskilt de hushåll som blir beroende av bistånd en längre tid (tre år och längre). En stor anledning till att det inte blivit fler bidragstagare i Hudiksvall, trots fortsatt höga nivåer för arbetslöshet och sjuktal, är att enheten under de senaste åren och framförallt de senaste två åren arbetat mycket aktivt och medvetet med socialnämndens huvuduppgift att hjälpa den enskilde så att han eller hon kan klara sig utan ekonomiskt bistånd- dvs. *hjälp till självförsörjning*. Socialsekreterarna har lagt fokus och arbete på att tillsammans med klienten hitta långsiktiga lösningar på deras försörjningsproblem som inte alltid är detsamma som att försörja sig genom ett förvärvsarbete. För att lyckas med detta uppdrag krävs att socialsekreteraren både initierar och koordinerar ett omfattande, kontinuerligt, samarbete med övriga myndigheter. Genom detta **medvetna kvalificerade sociala arbete och självpåtaget samordningsansvar** har verksamheten lyckats hålla framförallt gruppen långtidsberoende (mer än tre år) fortsatt låg, 15% (riket 24%) vilket också SKL tidigare år uppmärksammat i ”Öppna jämförelser”. Tack vare

verksamhetens goda resultat har enheten under året ingått i en fördjupad studie av SKL kring hur **arbetsmetoder och samordning ger positiva resultat**. Långvarigt socialbidragsberoende kräver ett systematiskt arbetssätt - *ett sätt att återerövra det sociala arbetet*. Verksamheten har sedan 2007 valt bort att arbeta med egna kommunala riktlinjer som på så många sätt visat sig kontraproduktiva och ur ett juridiskt perspektiv förkastliga. Hos verksamheten råder i stället en hög tillit till professionens bedömning utifrån Socialtjänstlagen, Socialstyrelsen rekommendationer (handbok) samt rättspraxis. Fler socialsekreterare som får möjlighet att arbeta med ett kvalitativt socialt arbete leder till minskade kostnader och färre som blir bidragsberoende i kommunen.

Många rapporter de senaste åren bekräftar bilden av en kommunal socialtjänst där man i stället för socialt arbete fokuserar på de sk. *socialadministrativa arbetsuppgifterna*, dvs fatta beslut om ekonomiskt bistånd på inlämnade handlingar och en högt prioriterad kontrollfunktion. Allt för få personalresurser har avsatts för ett socialt arbete där socialsekreteraren kontinuerligt träffar klienterna, lär känna individens problem och resurser, utreder, initierar och samordnar insatser, följer upp och utvärderar. Denna administrativa socialtjänst har visat sig kostsam för kommunerna och innebär dessutom att man frångår socialtjänstlagen när det gäller att i första hand hjälpa individen att bli självförsörjande och i andra hand besluta om rätten till bistånd i avvaktan på egen försörjning. Som en del i att bryta denna trend och återgå till det sociala arbete som det är, kom från socialstyrelsen under hösten 2014 efter ett par års testande, ett godkänt utredningsverktyg, **Förändringar inför arbete, FIA**.

Kostnaden för årets 1174 unika hushåll är nästintill identisk med föregående år. Anledningen till att kostnaden inte minskar trots färre hushåll är att både jobbstimulans och fritidspeng har införts samt att kostnaderna för *Livsöring i övrigt* ökat (som för alla andra i samhället).

Figur 6, Nettokostnad försörjningsstöd år 2004 – 2014



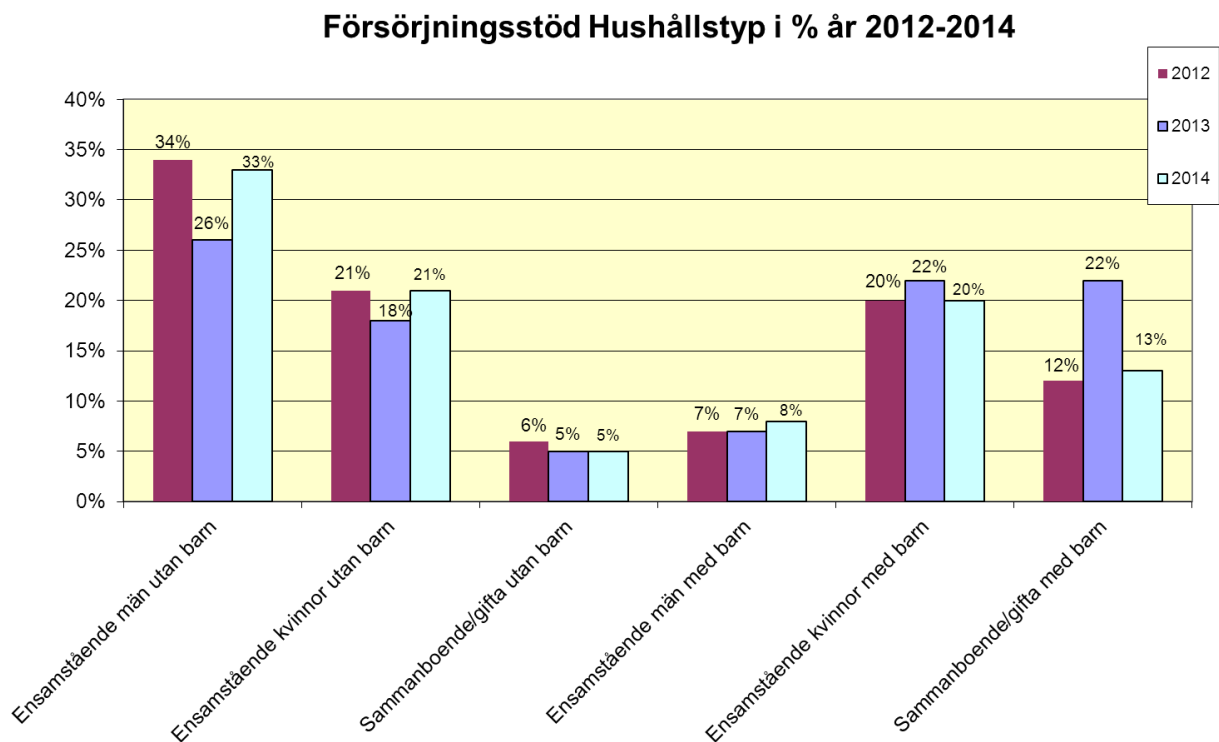
Enheten har under året tagit 13 512 beslut enligt Socialtjänstlagen, 707 avslagsbeslut varav 27 överklagades, alla omprövades, ett ändrades och 26 skickades vidare till förvaltningsrätten. Enheten fick rätt i 25 av dessa 26 beslut.

Organisationen med en mottagningsgrupp på 4 socialsekreterare och en utredningsgrupp med 8 socialsekreterare, en teamledare samt en socialsekreterare på *enig*, är en bra arbetsmodell med mycket bra resultat under 2013 och nu 2014. Detta har tidigare bl a uppmärksammats av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) där kommunen var en av landets bästa kommuner avseende korta väntetider och snabba handläggningstider (från aktualisering till beslut).

Av de 1174 unika hushåll som beviljats bistånd under ett eller flera tillfällen under 2014 var:

- 33 % ensamstående män utan barn, 21 % ensamstående kvinnor utan barn, 20 % ensamstående kvinnor med barn, 13 % sammanbo/gifta med barn, 8 % var ensamstående män med barn och 5 % sammanboende/gifta utan barn

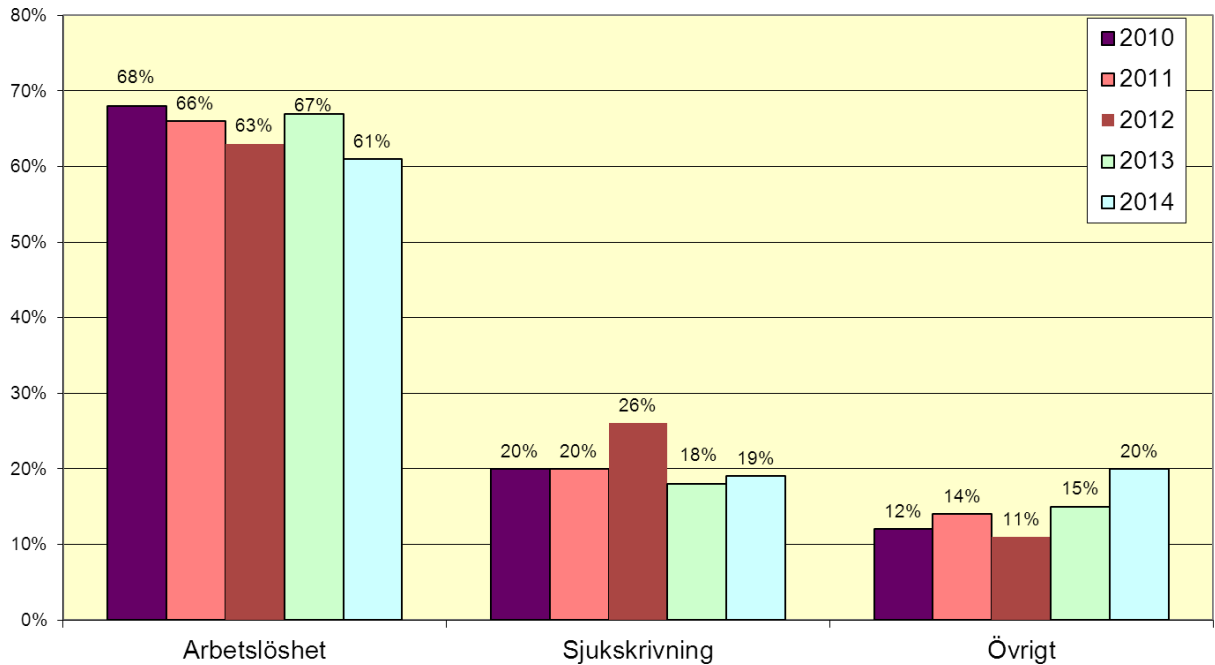
Figur 7, Försörjningsstöd Hushållstyp i % år 2012-2014



- Huvudorsaken för bistånd är: 61 % arbetslösa med otillräcklig eller helt utan ersättning, 19 % sjukskrivna med otillräcklig eller helt utan ersättning från F-kassan, 20 % otillräcklig inkomst såsom studerande, föräldralediga, pensionärer, deltidsarbetande, arbetshinder av sociala skäl, eller annat tillfälligt akut bistånd.

Figur 8, Försörjningsstöd fördelat per orsak %, år 2010 – 2014

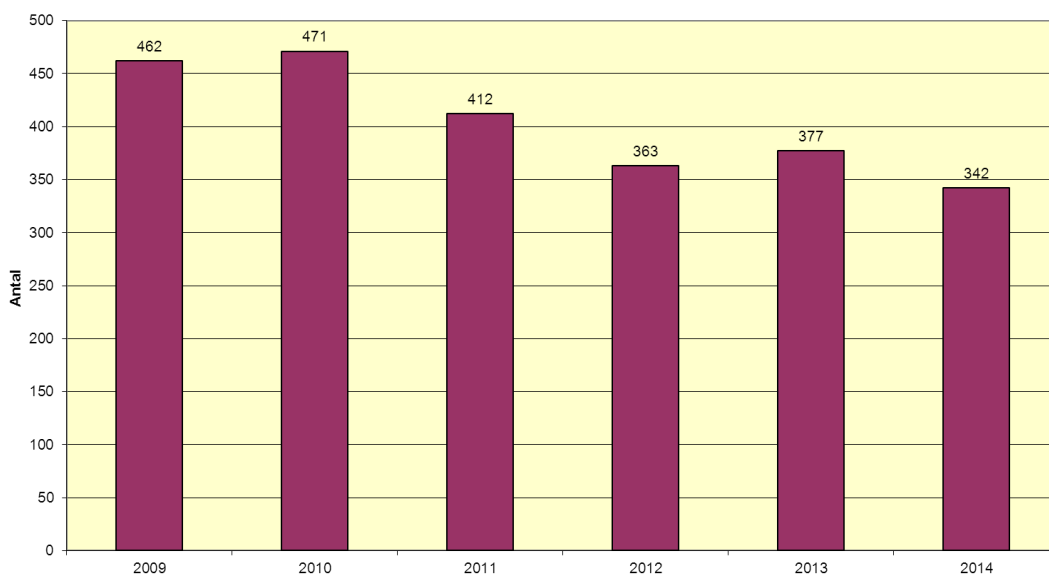
**Försörjningsstöd fördelat per orsak % år 2010 - 2014**



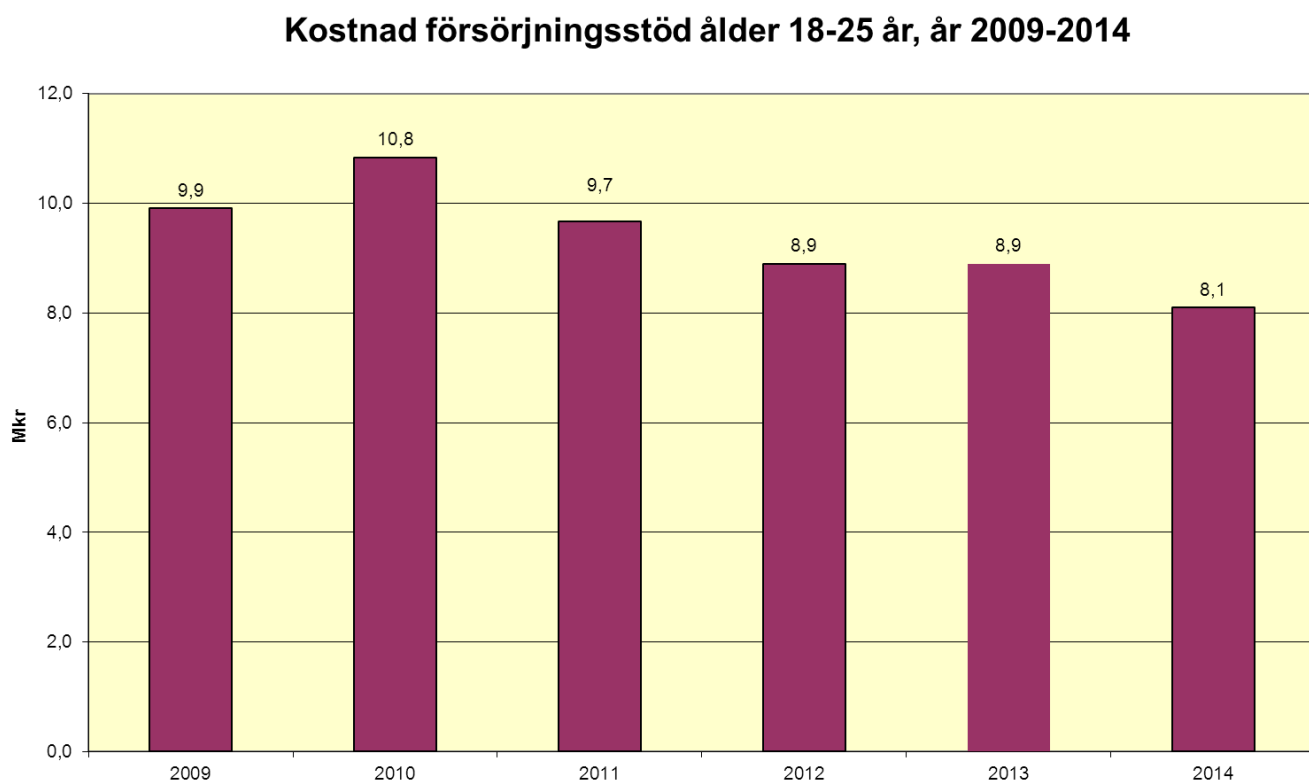
- Antalet hushåll i åldersgruppen 18-25 år var under året 342 (35 färre än 2013) och kostnaden för dessa uppgick till 8,1 miljoner kronor. **Enig har haft 33 ungdomsanställningar** under året vilket bidragit till minskningen i antalet på försörjningsstöd.

Figur 9, Antal hushåll ålder 18-25 år, 2009-2014

**Antal hushåll ålder 18-25 år År 2009-2014**



Figur 10, Kostnad försörjningsstöd ålder 18-25 år, år 2009-2014

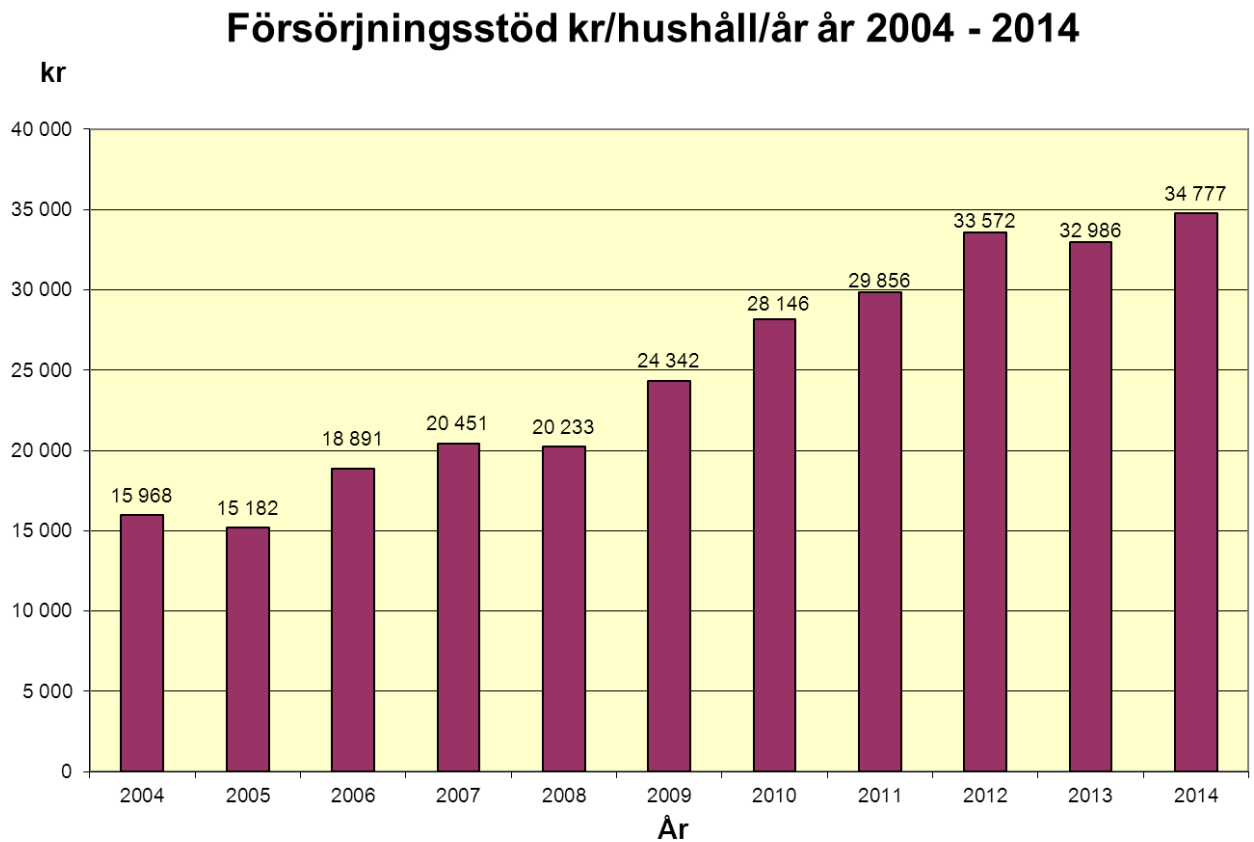


- Antal barn (0-18 år) som levde i familjer med ekonomiskt bistånd en eller flera månader var under året sammanlagt 895 st.

Tabell 38, Kvantiteter Individ- och familjeomsorg - Försörjningsstöd

Verksamhet	Enhet	2009	2010	2011	2012	2013	Budget 2014	2014
Försörjningsstöd	Unika Hushåll (totalt)	1484	1451	1 323	1275	1246	1200	1174
	kr/hushåll/år (netto)	24 342	28 146	29 856	33 598	32 986	33 533	34 777
	totalt kkr (netto):	36 137	40 840	39 500	42 838	41 098	40 239	40 828

Figur 11, Försörjningsstöd kr/hushåll/år , 2004 – 2014



### 7.1.1 Ny lagstiftning, SoL,4a kap.- fritidspeng

Den 1 juli 2014 infördes bestämmelser i socialtjänstlagen (2001:453), SoL, om **fritidspeng för barn**. Bestämmelserna införs i ett nytt kapitel i SoL, 4 a kap. Ersättning för barns kostnader för fritidsaktiviteter. Fritidspengen innebär att hushåll med barn i årskurs 4-9 som mottagit försörjningsstöd under en längre tid ska ha rätt till ersättning från socialnämnden för kostnader för barnens deltagande i fritidsaktiviteter. Fritidspengen ska inte behovsprövas och är inte ett ekonomiskt bistånd utan en ersättning upp till en viss nivå för faktiska kostnader för barnens fritidsaktiviteter. Bestämmelserna ligger därför i ett eget kapitel i SoL.1

Fritidspengen får ersätta högst 3 000 kronor per barn och tolv månadersperiod (2 kap. 1 b socialtjänstförordningen (2001:937), SoF. En tolv månadersperiod behöver inte vara ett kalenderår.

## 7.2 Personal

Antalet årsarbetare som handlägger försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd var under året 13,0 socialsekreterare fördelat på 14 personer, 0,5 teamledare, 1,0 socialsekreterare på Enig (samverkan med Arbetsförmedlingen och arbetsmarknadsenheten) 1,0 budget- och skuldrådgivare samt 1,0 tjänst som OSA handläggare. 5 medarbetare har gått ner i tjänst till 0,80 inför kommande pension och föräldraledighet samt en långtidssjukskriven. Enheten har en erfaren och stabil arbetsgrupp trots

att den har genomgått en ”generationsväxling” vilket innebär en hög personalomsättning de senaste åren.

### 7.3 Arbetsmiljö

Verksamheten har haft tillbud och hotsituationer som är anmälda, en långtidssjukriven socialsekreterare och i övrigt en normal sjukfrånvaro.

Arbetsbelastningen på enheten har under året varit fortsatt hög. Socialsekreterarna behandlar ansökningar som skall utredas, de initierar och koordinerar många externa myndighetskontakter såsom trepartssamtal med primärvård, psykiatrivård, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan mfl. Antalet aktuella hushåll är fortfarande hög med ca 900 aktuella hushåll/månad och i snitt 60 nya aktualiseringar varje månad. Många klienter mår mycket dåligt med allt från lättare psykisk ohälsa till psykiatriska sjukdomar vilket gör att personalen generellt upplever en tyngre belastning i sitt vardagliga arbete. **I ”Öppna Jämförelser” 2014 kan det konstateras att enhetens ärendemängd per socialsekreterare ligger ca 20% högre jämfört med riksgenomsnittet.**

### 7.4 Sysselsättning

Tillsammans med vuxenenheten har det under 2014 endast varit ett 30-tal personer på Hudiksvalls Resurs Centrum (**HRC**) för arbetsprövning, rehabilitering och utredning. Anledningen till denna radikala minskning av deltagare beror på att samarbetet med arbetsförmedlingen har intensifierats i syfte att de verkligen uttömt sina resurser (vilket enheten begärt in skriftligt) innan enheten beslutar om villkorat försörjningsstöd. När det gäller villkorat försörjningsstöd har ungdomar prioriterats som ännu inte fått fäste på arbetsmarknaden vilket också regleras i Socialtjänstlagens 4 kap 4 §.

För fyra år sedan beslutade Social- och Fritidsnämnden om nya riktlinjer för sysselsättningsåtgärder. Riktlinjerna innebär att försörjningsstödet för en person kan ”växlas upp” och tillsammans med subventioner från staten via Arbetsförmedlingen, t ex anställningsstöd ge individen en anställning. Individen ges en möjlighet att bli anställd på ett **socialt arbetskooperativ/företag eller inom en ideell förening**. Villkoret är att personen är långvarigt beroende av försörjningsstöd och är långtidsarbetslös med möjlighet till stöd från Arbetsförmedlingen. Denna modell benämns nu som **”Glada Hudik-modellen”**. (se Rapport 2010 Socialt företagande- **”Glada Hudik-modellen”**)

Kostnaderna för **OSA** (Offentligt Skyddade Anställningar) under 2014 uppgick till netto: 8 070 000.- Det blev 26 helårsplatser med i snitt 29 personer ute i jobb varje månad. En lokal överenskommelse finns mellan Social- och fritidsnämnden och Arbetsförmedlingen i Hudiksvall om OSA. Under 2014 var avtalet 40 helårsplatser. Anledningen till att vi inte kom upp i det överenskomna antalet stod Arbetsförmedlingen själva för. De hade helt enkelt inte fler personer som de kunde bevilja en OSA åtgärd.

Under senhösten 2013 startade enheten tillsammans med arbetsförmedlingen och arbetsmarknadsenheten en verksamhet tillsammans som kallas **Enig**. Målgruppen för denna gemensamma verksamhet är ungdomar 18-25 år som har behov av insatser från både kommunen och arbetsförmedlingen. Syftet är att bägge organisationerna jobbar mot samma mål tillsammans med den unge redan från dag 1. Utöver Enig så har kommunfullmäktige avsatt 5 miljoner kronor till särskilda ungdomsanställningar under 2014 och 2015. Personal på Enig har till uppgift att verkställa detta beslut som i första hand gäller ungdomar som idag har försörjningsstöd som sin enda inkomst. Sedan straten av enig har **33 ungdomar gått ut i anställning** (18 killar och 15 tjejer) Under året har man till-

sammans arbetat med ca 170 ungdomar i målgruppen varav 61 gått ut i jobb och ett stort antal gått till studier.

## **7.5 Skuld- och budgetrådgivning**

Under 2014 har 36 ansökningar om skuldsanering inlämnats till kronofogden. Enhetens budget -och skuldsanerare har under året haft 35 besök/månad i snitt. Väntetiderna har varierat under året men är i genomsnitt ej längre än 14 dgr. Verksamheten är dock sårbar då det endast finns en personal med kunskap och kompetens för detta arbete inom kommunen.

Enligt uppgifter från Kronofogdemyndigheten så fortsätter andelen nya hushåll med skulder kontinuerligt att öka.

## **7.6 Boende**

### **7.6.1 Hyresgarantier, andrahandskontrakt, sociala kontrakt och jourlägenheter**

Enheten har ställt ut 303 hyresgarantier (sedan start 2011-02-01) samt har vid dags dato 79 aktuella andrahandskontrakt/sociala kontrakt, 8 träningslägenheter och 3 jourlägenheter.

Enheten har kostnader för tomhyror som uppstår under uppsägningstider samt kostnader som tillfaller enheten som borgenär när den enskilde inte tar sitt ansvar för betalning av hyror, slutstäd etc. Kostnader för tre jourlägenheter samt kostnader för hyresskulder som måste regleras innan hyresgarantier och andrahandskontrakt överhuvudtaget får tecknas med Hudiksvalls bostäder.

I snitt vart 4:e inkommande samtal till mottagningssekreterarna handlar om personens boendesituation och svårigheter att få eget hyreskontrakt. Socialsekreterarna träffar och utreder flera ansökningar om boende varje vecka. Enheten har 25 % tjänst vars arbetsuppgifter är att delta på samtliga lägenhetsbesiktningar för att hålla nere kostnader för städ/sanering och renoveringar. Handläggaren gör hembesök vid andrahandskontrakt, störningar, hot om vräkningar mm. En administratör avsätter ca 20 % av sin tjänst till att hantera hyreskontrakt, fakturor, statsbidragsansökan 4 ggr/år för kostnader i samband med hyresgarantier, det upptar tid av chefstjänsten varje vecka för att bedöma, fatta beslut och skriva hyresgarantier, kontakter med hyresvärdar, upphandling av städ/sanering flytt mm. Sammantaget en personalkostnad på enheten med minst 500 000 kr/år. (socialsekreterare, administratör, chef) till dessa frågor.

Enheten kan 4 ggr/år ansöka om ett statsbidrag på 5 000 kr/hyresgaranti- men detta gäller endast för de garantier där personen i fråga har egen inkomst men inte får eget hyreskontrakt av andra skäl ex tidigare skulder.

## **7.7 Framtiden- utveckling och tankar**

Enheten för Försörjningsstöd och sysselsättning påverkas i mycket hög grad av konjunkturen i samhället i stort och hur Länsarbetsnämnd och Försäkringskassa arbetar i synnerhet.

Svag konjunktur, fler varsel och skärpta krav för sjukersättning och A-kassa har satt sina spår hos socialtjänsten. Försörjningsstödet är utformat endast för att vara tillfälligt vilket innebär att för de allra flesta så blir det redan efter 3-4 månader riktigt jobbigt och de blir med tiden allt mer skuld-



## *Social och fritid - Årsredovisning 2014*

tyngda. En stor del av de långvariga biståndstagarna är utlandsfödda barnfamiljer som behöver mycket stöd för att komma in på arbetsmarknaden.

Ett arbete med att börja använda det nya utredningsverktyget **FIA** har startats. Under 2015 kommer samtliga socialsekreterare att utbildas inom detta i form av en högskolekurs om 7 p.

Enheten har påbörjat en generationsväxling där en del redan gått men där flera i personalstyrkan kommer att sluta under 2015. I nuläget är detta ett stort problem då det visat sig vara svårt att hitta personer med rätt utbildning, kompetens, intresse och lämplighet för arbetet.

Den nya nämnden, Social och Omsorgsnämnden, SOM, och dess nya förvaltningsorganisation skall utarbetas och verkställas under 2015. Vad detta kommer att innebära för detta verksamhetsområde är idag okänt. Men det är av yttersta vikt att området får fortsätta att utvecklas och att socialsekreterarna ges fullgoda resurser att arbeta i enlighet med Socialtjänstlagens intentioner.

# Barn och ungdom

## 8 Viktiga händelser

- Barn- och ungdomsteamet har blivit certifierade i IHF – Intensiv hemmabaserad familjebehandling hösten 2014.
- 1 familjebehandlare har certifierats i Marte Meo.
- 2 förstärkta familjehemshandledare avslutade sin 1,5 år långa handledarutbildning.
- Under våren och hösten har samtliga samverkansparter inom kommun, landsting och stat utbildats i anmälningsskyldigheten.
- Barn- och ungdomsenhetens och polisens samverkansprojekt beviljades medel från BRÅ för en utvärdering av Framtidssamtal.
- Barn- och ungdomsenheten tillsammans med skolan och polisen beviljades medel från kommunens investeringsfond gällande utveckling av SSPFmodellen (skola, socialtjänst, polis och fritid i samverkan) i Hudiksvall med fokus på skolnärvaro. Detta är en del i att arbeta med framtida utanförskap. För att minska utanförskapet bland unga vuxna och utifrån forskning kring placerade barn och deras skolgång och hälsa så finns ett stort behov av att ta ett helhetsgrepp om barns skolgång då skolgången är det absolut största skyddsfaktorn för inte hamna i ett utanförskap i vuxenålder.

### 8.1 Kvalitetsåtagandet

- Hög rättssäkerhet skall genomsyra verksamhetens arbete.
- Allmänheten skall bemötas respektfullt.
- Verksamheten ska utformas så att allmänheten lätt och snabbt får beslut och information genom öppettider och telefonservice.

Barn- och ungdomsenheten har under 2014 fortsatt arbetet med att höja kvaliteten och rättssäkerheten i arbetet genom att fortsätta utarbeta rutiner och processer i verksamheterna, implementering av Lean, utveckla arbetet i enlighet med evidensbaserad praktik (EBP).

### 8.2 Klagomål och avvikelser

Barn- och ungdomsenheten har hanterat 11 klagomål, jämfört 2013 15 stycken.

- 2 klagomål gällande handläggning
- 2 klagomål gällande bidrag
- 1 klagomål gällde kommunikation
- 4 klagomål gällande tillgänglighet
- 1 klagomål gällande lokaler
- 1 klagomål gällande sekretess

Barn- och ungdomsenheten har avvikelshanterat den egna verksamheten i 9 fall och fått från andra interna verksamheter i 4 fall.

Barn- och ungdomsenheten har mottagit 5 externa avvikelser mot verksamheten.

Barn- och ungdomsenheten har gjort 28 externa avvikelser mot annan myndighet eller verksamhet, jämfört med 2013 6 stycken.

### 8.3 Kvantitetsåtagande

Tabell 39, Kvantiteter, Åtagande 2014

Verksamhet	Antal	Enhet
Externa HVB *)	4	Årsplaceringar (snitt/månad)
Familjehem	44	Årsplaceringar (snitt/månad)
Kontaktpersoner	30	Personer (snitt/månad)
Förstärka familjehem	4	Årsplaceringar (snitt/månad)

\*) Externa HVB-placeringar (hem för vård eller boende) inkl övriga externa placeringar med HVB-kostnad

### 8.4 Redovisning av statistik

#### 8.4.1 Redovisning av antalet kontaktpersoner-/familjer

Tabell 40, Antal kontaktpersoner

Kontaktpersoner	Antal snitt 2011	Antal snitt 2012	Antal snitt 2013	Antal snitt 2014
Barn	25	22	27	32
Ungdom	14	15	14	16
<b>Totalt</b>	<b>39</b>	<b>36</b>	<b>41</b>	<b>48</b>
<b>Åtagande 30 personer</b>	<b>-9</b>	<b>-6</b>	<b>-11</b>	<b>-18</b>

Antalet personer med kontaktperson/kontaktfamilj överstiger åtagandet och budgeten ger ett underskott om 724 tkr.

#### 8.4.2 Redovisning av antalet jourhemsplaceringar

Tabell 41, Jourhemsplaceringar

	2013	2014
<b>Barn</b>	609	699
<b>Ungdomar</b>	252	961
<b>Totalt</b>	861	1660
<b>Föräldrar</b>	98	Ingen uppgift

#### 8.4.3 Redovisning av antalet familjehemsplaceringar

**Tabell 42, Antal familjehemsplaceringar**

Familjehemsplaceringar	Antal snitt 2011	Antal snitt 2012	Antal snitt 2013	Antal snitt 2014
Barn	37	35	29	28
Ungdom	33	22	22	34
<b>Totalt</b>	<b>70</b>	<b>56</b>	<b>51</b>	<b>62</b>
<b>Åtagande 44 årsplaceringar (16 060 vård- dygn)</b>	<b>-26</b>	<b>- 12</b>	<b>-7 (17 756 vård- dygn)</b>	<b>-18 (17756 vård- dygn)</b>

Totalt har 67 unika barn varit placerade under 2014. Ökningen av placeringar gör att underskottet ökat kraftigt under 2014.

Utöver ovanstående redovisning av familjehemsplaceringar är 4 barn respektive 9 ungdomar vårdnadsöverflyttade till familjehemmen. Totalt 4 323 vård- dygn.

Till ovanstående tillkommer familjehemsplacering av ensakommande barn och flyktingbarn som återsöks från Migrationsverket. 887 vård- dygn och 5 placerade barn.

#### 8.4.4 Redovisning av antalet förstärkta familjehemsplaceringar

**Tabell 43, Antal förstärkta familjehemsplaceringar**

Förstärkta familjehems- placeringar	Antal snitt 2012	Antal vård- dygn 2012	Antal snitt 2013	Antal vård- dygn 2013	Antal snitt 2014	Antal vård- dygn 2014
Konsultledda	1	396	0	0		
Egen verksamhet barn	5	1 885	2	533	3	1 001
Egen verksamhet ungdom			9	2 719	10	3 433
<b>Totalt</b>	<b>6</b>		<b>11</b>	<b>3 252</b>	<b>13</b>	<b>4 438</b>
<b>Åtagande 4 årsplacering- ar (1 460 vård- dygn)</b>			<b>-7</b>	<b>-1 792</b>	<b>-9</b>	<b>-2978</b>

Från 2013 har ingen konsultledd familjehemsvård köpts. Antalet placeringar överstiger åtagandet för 2014. Totalt har 25 barn och ungdomar varit placerade i förstärkta familjehem under 2014 varav 1 ensamkommande.

## 8.4.5 Redovisning av antalet HvB-placeringar

Tabell 44, Antalet HVB-placeringar

Externa HvB	Antal vård- dygn 2011	Antal vårddygn 2012	Antal vårddygn 2013	Antal vårddygn 2014
Mor och barn	584	94	582	243
Ungdom	1 958	1 951 (2495)	867 (2597)	1 584 (2 664)
<b>SIS ungdom</b>				<b>469 (73)</b>
<b>Totalt</b>	<b>2 542</b>	<b>2 045 (2 589)</b>	<b>1 449 (3 179)</b>	<b>2 296 (4960)</b>
Åtagande 4 års placeringar, (1 460 vård- dygn)	-1 082	-585	+11	-836

Antalet vårddygn på externa HvB-hem har under 2014 återigen ökat jämfört med tidigare år. Totalt har 10 ungdomar varit placerade under 2014.

Inom parenteserna redovisas antal placeringsdygn för ensamkommande flykting barn. Kostnaden för dessa vårddygn eftersöks och kommunen kompenseras för kostnaden. Totalt har 23 ensamkommande ungdomar varit placerade under 2014.

## 8.4.6 Redovisning av aktualiseringar

Tabell 45, Aktualiseringar 2011-2014

Aktualiseringar	2011	Diff *) %	2012	Diff *) %	2013	Diff *) %	2014	Diff *) %
Barn, antal aktua- liseringar	459	+18%	552	+20%	590	+7%	834	41%
Barn, antal unika per- soner	298	+20%	482	+62%	515	+7%	708	37%
Ungdom, antal aktua- liseringar	475	-14%	408	-14%	490	+20%	608	24%
Ungdom, antal unika personer	339	-5%	373	+10%	443	+19%	526	18%

\*) Differensen jämför ett år med året innan, dvs 2011 jämförs med 2010 osv.

Ökningen av antalet aktualiseringar och unika personer har fortsatt under 2014. Totalt antal aktua-  
liseringar 2014 är 1 442 jämfört med 2013 1 080 stycken, en ökning med 34%.

## 8.5 Analys av statistiken

Inkomna aktualiseringar och unika personer har fortsatt öka under 2014. Våld i familjen och miss-  
bruk hos förälder och ungdom har ökat, vilket också kräver mer akuta insatser och riskbedömningar.  
Antalet placerade barn har ökat och under 2014 har mottagandet av ensamkommande flyktingbarn  
ökat vilket inneburit placering på externa HvB-hem i avvaktan på uppbyggnad av egen HvB-  
verksamheten i kommunen.

I och med fler placeringar ökar arbetsbelastning i och med att placeringarna ska följas upp.

## 8.6 Medling

Medling vid brott innebär att gärningspersonen och brottsoffret träffas tillsammans med en opartisk medlare för att tala om brottshändelsen och konsekvenserna av denna. Sedan 2008 är alla svenska kommuner skyldiga att erbjuda medling till lagöverträdare under 21 år.

## 8.7 Fritidsgårdar

I Hudiksvalls kommun finns det fem fritidsgårdar i Delsbo, Forsa, Iggesund, Näsvisen och Hudiksvall. Verksamheten vänder sig till ungdomar i åldern 13-20 år. Verksamhetens syfte är att verka för attraktiva mötesplatser som ger meningsfulla aktiviteter för ungdomarna. Fritidsgårdarna har ett nära samarbete med skolan, socialtjänsten, föreningar och polisen.

### 8.7.1 Besöksstatistik på fritidsgårdarna

Tabell 46, Besöksstatistik 2014

	Brandgaraget			Forsa			Delsbo			Iggesund			Näsvisen		
	Totalt	Flickor	Pojkar	Totalt	Flickor	Pojkar	Totalt	Flickor	Pojkar	Totalt	Flickor	Pojkar	Totalt	Flickor	Pojkar
Januari	834	239	595	156	70	86	410	177	233	289	99	190	38	4	34
Februari	718	209	509	144	64	80	463	143	320	275	82	193	53	11	42
Mars	746	209	537	173	73	100	456	166	290	338	98	240	46	1	45
April	615	195	420	202	83	119	383	137	246	272	65	207	40	1	39
Maj	433	150	283	154	88	66	0	0	0	217	74	143	52	3	49
Juni	239	82	157	60	32	28	176	116	60	181	73	108	0	0	0
Juli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Augusti	154	45	109	0	0	0	275	104	171	177	51	126	0	0	0
September	592	180	412	210	85	125	332	107	225	126	27	99	70	25	45
Oktober	918	279	639	255	98	157	473	178	295	480	132	348	149	57	92
November	809	267	542	228	101	127	484	161	323	451	137	314	91	26	65
December	636	173	463	190	90	100	389	139	250	252	53	199	57	29	28
Totalt	6694	2028	4666	1772	784	988	3841	1428	2413	3058	891	2167	596	157	439
Snitt/kväll	40,1			22,4			31			27,8			17		

Det fler pojkar än flickor som besöker fritidsgårdarna. Delsbo har ett stort antal besökare på fritidsgården. Under juli månad hade inte fritidsgårdarnas lokaler öppet utan personalen arbetade ute på fältet där ungdomarna befann sig.

I ett samarbete med Studieförbundet Vuxen skolan, Studieförbundet och Focus Glada Hudik anordnades en gratis skolavslutning ("Summerstart") för nyktra ungdomar främst i högstadietåldern på Köpmanberget i Hudiksvall. En arbetsgrupp med ungdomar och medlemmar från Friskis och svettis hjälpte till under kvällen samt att nattvandrare och socialtjänsten hade fältuppdraget. Två ungdomspoliser och representanter från "Tänk om" var närvarande under kvällen med husbil för att samtala, dela ut vattenflaskor och informationsblad till både ungdomar och vuxna som fanns på området. Syftet med arrangemanget var att ge ett nyktert alternativ med hög kvalitet. Det kom ca 2 500 besökare.

Utöver det dagliga arbete på fritidsgårdarna som till största delen består av socialt arbete har verksamheten under året genomfört olika riktade insatser såsom, tjejcirklar för invandrartjejer, socialsekreterare som informerade om socialtjänsten, samt cirklar för barn till missbrukande föräldrar.

Ett riktat ”sommarläger” anordnades i juni för ett antal ungdomar i samarbete med svenska kyrkan och majblommekommittén Dellenbygden

Verksamheten ansvarar även för genomförandet av EFFEKT.

Effekt är ett evidensbaserat alkohol- och drogförebyggande program. Det riktar sig i första hand till föräldrar med barn i skolår 7-9. Programmet ges som strukturerade presentationer en gång per termin på skolans ordinarie föräldramöten.

Verksamheten deltog i Sveriges Radios Musikhjälpen, projektet ”HJÄLP OSS STOPPA HIV”.

Ungdomar samlade totalt in 8000: - t.ex. genom att baka och tillverka kransar som såldes på julskyllningen. Som belöning så fick de resan ner till Uppsala betald genom HIV-STI gruppen, för att lämna in pengarna i buren på Uppsala torg.

## 8.8 Ekonomi

Den ekonomiska ramen för år 2014 uppgick till netto 45 714 kkr inklusive fritidsgårdar 4 490. Barn- och ungdomsenheten gör en underskott 2014 motsvarande 9 918 kkr.

### 8.8.1 Analysen och orsaker till underskottet

Tabell 47, Underskott mot budget, kkr

Kontaktperson/familj	724
Familjehem	2 241
Vårdnadsöverflyttning	548
Förstärkt familjehemsvård	3 423
HVB-placeringar	3 857
<b>Totalt</b>	<b>10 793</b>

Barn- och ungdomsenheten gör ett stort underskott för 2014 och det är placeringar på HVB men framförallt placeringar i familjehem och förstärkta familjehem som har bidragit till den ökade kostnaden.

Det har sedan tidigare år påtalats att kvantiteterna inte står i proportion till budgeten. Åtagandet inför 2014 ändrades vad gäller antal kontaktperson-/familj, familjehemsplaceringar, förstärkta familjehem och HVB-placeringar och åtagandet är beräknat på vad budget skulle kunna räckta till men är inte räknat på faktiska förhållanden och behov. Behovet är större än kvantiteterna i åtagandet och i förhållande till budgeten.

## 8.9 Arbetsmiljö

Samtliga inom socialtjänsten på Barn- och ungdomsenheten har haft handledning. Barn- och ungdomsteamet har haft metodhandledning.

Medarbetarna har motiverats genom personalsociala aktiviteter såsom 2 aktivitetsdagar, olika förbättringspris, fika och kompetensutveckling.

Barn- och ungdomsenheten fick 2011 förstärkning av 2,0 socialsekreterare för att klara det ökade behovet. Sedan tidigare har socialsekreterare förstärkts med 2,0 socialsekreterare men under 2014 har ytterligare personalförstärkningar behövts på grund av den ökade tillströmningen av aktualiseringar. Det har dock varit mycket svårt att rekrytera varför konsult har använts från juni till december till en kostnad av 691 306 kronor.

Till volymökningarna tillkommer förstärkningen i lagen 2013 kring barn och unga och kring familjehemsvården vilket ökar belastningen ytterligare på socialsekreterarna. Ytterligare krav i lagstiftning är också uppsökande verksamhet vilket idag inte är möjligt utifrån rådande belastning. Det är ytterligare krav på uppföljningsarbete kring placerade barn, BBIC, prestationsbaserade medel för olika typer av mätningar av verksamheten, samverkan och samordning, krav på kompetenshöjning för socialsekreterare som arbetar med barn och unga, informationskyldigheten gentemot samverkansparter. Socialsekreterarnas arbetsmiljö behöver noggrant följas.

## **8.10 Uppföljning av uppdrag i nämndsplanen 2012-2014 samt arbetsplanen**

### **8.10.1 Uppföljning av arbetsplanen**

I stort sett har arbetsplanen för 2013-2014 efterlevts och fullföljts. Delar som återstår är:

- Utveckla en familjecentral

### **8.10.2 Uppföljning av uppdragen i nämndsplanen 2012-2014.**

*Att planera och samordna förebyggande insatser för barn och unga i Hudiksvalls kommun, genom ett samarbete med Lärande och kultur förvaltningen och Omsorgsförvaltningen. Ev ÖPP mm.*

Uppdraget är slutfört.

*Att se över behovet och möjligheten att utveckla fritidsverksamheten i Hudiksvalls kommun*

Uppdraget är slutfört.

*Att fortsätta arbetet med kvaliteten för nämndens egna verksamheter samt att möta invånarnas upplevelse av verksamheten.*

Utvecklingsarbetet gällande att mäta familjehemsplacerade barns och föräldrars upplevelse av vården samt familjehemmets upplevelse av stödet från verksamheten samt mätning av barns upplevelse och delaktighet under utredningstiden har skjutits fram till 2015 pga plattformbytet.

*Att fortsätta utvecklingsarbetet med BBIC*

Arbetet med BBIC fortgår löpande med återkommande utbildningar, diskussioner etc. Samverkan sker i länet genom regelbundna träffar för ansvariga och utbildare. Länet har en BBIC-samordnare som har kontakten med och återkommande träffar Socialstyrelsen kring utvecklingsfrågor kring BBIC.

## **8.11 Analysen av Öppna jämförelser av den sociala barn och ungdomsvården**

Enheten saknar standardiserat bedömningsmetod vid utredning av föräldraförmåga. Kontakter förs med Socialstyrelsen gällande bedömningsinstrumentet HOME som Socialstyrelsen har ett pågående projekt kring att föra in i Sverige eventuellt.

Socialtjänsten har lite utvecklad förebyggande föräldrastödsverksamhet. Idag ges allt stöd på biståndsbeslut pga att resurserna inte tillåter annat att tillgodose behovet av biståndsbedömda insatser. Den resurs som finns att tillgå för endamålet är 0,5 socialsekreterarfunktion vid Familjecentralen 0-12 år. Det saknas resurser för äldre barn. Idag tillgodoses behovet för 0-12 år genom Barn- och familjehälsan inom primärvården. Även inom landstinget saknas föräldrastöd för äldre barn.



Barn och ungdomsenheten saknar idag systematiska uppföljningar på verksamhetsnivå dvs mäter öppenvårds insatser på gruppnivå. Arbete pågår sedan tidigare med att använda Journal Digital inom öppenvården som kommer att kunna ge sådan data tillverksamheten. Under 2015 kommer systematisk uppföljning att kunna göras. När resultat kommer att kunna tas ut kommer verksamheten att kunna göra analyser för verksamhetsutveckling.

Detsamma gäller även uppföljning av dygnsvård på gruppnivå vilket idag saknas helt. Enheten är på gång med brukarenkäter vad gäller barnens, föräldrarnas upplevelse av vården och familjehemmens upplevelse av stödet från socialtjänsten. Implementering av uppföljningssystemet UBU planeras under 2015.

Föräldrarnas uppfattning om socialtjänstens insatser (öppenvård, familjehemsvård, hem för vård eller boende). Öppenvårdsinsatserna kommer inte att mätas enligt planering idag utan idag fokuserar verksamheten på Familjehemsvården.

Tillgänglighet innebär att jourverksamhet med socionomutbildad personal ska finnas dygnet runt. Detta kommer att kunna verkställas under 2015 i och med utvecklingen en läns gemensam jourverksamhet.

### **8.12 Planering 2015**

- Fortsatt implementering av praktik (EBP).
- Fortsatt arbete med SIP, Samordnade individuella planer
- Utveckling av SSPF-modellen i Hudiksvall i samverkan med skola, socialtjänst, polis och fritid.
- Utvärdering av Framtidssamtal genom beviljade med från BRÅ
- Fortsatt utveckling av familjehemsvården
- Utveckling av brukarenkäter barns delaktighet vid utredning, barn, föräldrars upplevelse av familjehemsvården, familjehemmens upplevelse av stödet från socialtjänsten. Pilot för Chase, mätning av barns upplevelse av behandlingssituationen.
- Fortsatt implementering av Ester.
- Fortsatt arbete med att utarbeta rutiner och processer för familjehemsvården
- Fortsatt implementering och arbete med Lean.
- Fortsatt arbete kring socialsekreterarnas arbetssituation.

### **8.13 Kompetensutveckling**

Länet kommer att utarbeta en läns gemensam utbildning av de prestationsmedel som kommunerna erhåller för kompetensutvecklingen av socialsekreterare inom barn och unga. Kompetensinventeringen ligger som grund för utveckling av en gemensam och individuell kompetensutvecklingsplan vid Barn- och ungdomsenheten.

Fortsatt kompetensutveckling på barn- och ungdomsteamet med metoder och Steg 1 utbildning.

Familjehemsenheten kommer att fortsätta under 2015 med handledarutbildningen.

### **8.14 Framtiden**

Det är ett fortsatt stort behov av att utveckla samverkan både intern i kommunen och externt för barn och unga med komplex problematik men även att tidigare kunna upptäcka och ge insatser i rätt

tid. Utvecklingen har varit och kommer att vara att ärendena som aktualiseras vid Barn- och ungdomsenheten har en högre komplexitet än tidigare.

Barn- och ungdomsenheten kommer att fortsätta sitt arbete med att utveckla kvaliteten i verksamheten och att utveckla verksamheten kring placerade barn utifrån Socialstyrelsens "Program för trygg och säker vård i familjehem och hem för vård och boende".

Verksamheten har stort behov av att fortsatt utvecklingsarbetet gällande öppna insatserna för att undvika placering av barn och unga utanför hemmet i linje med verksamhetens riktning.

Utifrån analysen av öppna jämförelser finns ett antal utvecklingsområden för socialtjänsten t.ex. mer proaktivt arbete mot barnen och utveckling av förebyggande arbete fram för allt kring föräldrastöd, utveckla systematiska uppföljningar på verksamhetsnivå.

Barn- och ungdomsenheten har fått en ökad mängd anmälningar rörande barn och unga som är boende på migrationsverkets boenden i kommunen. Detta kommer troligtvis att öka ytterligare.

Nationellt har situationen bland socialsekreterare inom barn- och ungdomsvården uppmärksamats och Barn- och ungdomsenheten i Hudikvall känner igen bilden av svårigheten att rekrytera socialsekreterare med erfarenhet till barn- och ungdomsgruppen. Att arbeta med barn och unga i socialtjänsten är både tufft och krävande. Arbetsgivaren måste på olika sätt locka och stimulera till arbete med barn- och unga. Ett fokusområde för verksamheten kommer att vara marknadsföring, rekrytering och hur arbetsgivaren behåller personalen. Arbetsmiljön och arbetsbelastningen kommer att noggrant följas.

Idag saknar barn- och ungdomsenheten ändamålsenliga lokaler för socialsekreterarna, barn- och ungdomsteamet och familjehemsgruppen. Situationen är akut och problematisk.

Barn- och ungdomsenheten kommer att fortsätta kvalitetsarbetet utifrån de behov som identifieras i verksamheten och de krav som ställs på myndigheten, vilket kräver resurser av enheten i form av personal, ekonomi och tid. Som en del i detta behöver verksamheten anpassa sin IT till omvärlden. Idag kan verksamheten inte göra bra verksamhetsuppföljningar pga dålig IT-teknik vilket kräver än mer tid och resurser. Högre krav borde ställas på IT-miljön för att förbättra kvaliteten i verksamheten och skapa möjlighet för ledningen att kunna styra verksamheten på ett effektivt sätt.

Det finns en stor oro kring ungdomars bruk och missbruk av narkotika och narkotiska preparat. Detta kan leda till fler placeringar och att ett antal måste placeras utanför kommunen.

# Vuxen

## 9 Verksamhet

Vuxenheten har varit en stabil grupp men står inför en utmaning med pensionsavgångar och många nya medarbetare med kort erfarenhet av beroendefrågor och erfarenhet av socialt arbete.

### 9.1 Verksamhetsområden

#### 9.1.1 Socialsekreterarna

Socialsekreterarna vid Vuxenheten arbetar med myndighetsutövning, utredning, verkställighet och dokumentation. Ärenden aktualiseras genom egna ansökningar, anmälningar eller genom förvaltningens egen kännedom. Handläggarnas uppgift är att utreda och bedöma den enskildes behov av vård och behandling. Syftet är att människor med riskbruk/missbruk och beroendeproblematik skall få rätt stöd/behandling utifrån dennes behov. Målsättningen är ett drogfritt liv och en skälig levnadsnivå. Socialsekreterarna arbetar även med vuxen övrigt-ärenden och kvinnofridsärenden eller våldsutövare

Vuxenheten gör uppföljning av kvalitetsindikatorer enligt följande

- Genomförs utredningarna inom individ- och familjeomsorgen inom fyra månader?
- Finns vårdplaner/genomförandeplaner i ärenden inom individ- och familjeomsorgens verksamheter?
- Chef /Teamledare ska säkerställa att all personal arbetar enligt processerna och rutinerna
- Öppna jämförelser av missbruks- och beroendevården till vuxna samt hemlöshet
- Månatlig verksamhetsuppföljning sker till nämnden

Vuxenheten ska tillförsäkra att insatserna ger resultat utifrån genomförandeplanerna:

- vid familjehem och externa (HVB), hem för vård och boende
- vid insats kontaktperson
- inom Vuxenteamets insatser
- vid egna HVB (hem för vård eller boende), Kompaniet, Gula Vilan samt övriga insatser

#### 9.1.2 Vuxenteamet

Vuxenteamets personal arbetar dagtid eller efter klientens behov. De arbetar störande, stödjande och motiverande med personer som är föremål för insatser inom Vuxenheten. Vuxenteamet ansvarar även för 6 st genomgångslägenheter där de stödjer och vägleder personer i syfte att de ska klara ett självständigt boende.

### 9.1.3 Gula Villan/Kompaniet

Gula Villan är ett motivationsboende med 12 platser som vänder sig till kvinnor och män med alkohol-, narkotika- och/eller läkemedelsmissbruk. Placeringen sker både utifrån Socialtjänstlagen (SoL) och §27 Lag om vård av missbrukare i vissa fall. Syftet med vården är att motivera klienten till fortsatt behandling i frivillig form. Behandlingsmetodiken bygger på relation mellan behandlare och klient, med individuellt motivationsarbete anpassat till varje klients förutsättningar. Gula Villan erbjuder boende med strukturerat innehåll i form av föreläsningar och städdagar två dagar i veckan, friskvård tre gånger i veckan, en social händelse en gång i veckan och gruppmöten två gånger om dagen. Handledning i daglig livsföring (ADL), Motiverande samtal enligt MI samt drogtester. Gula Villan har även 4 akutplatser där personer som söker hjälp för sina missbruk får komma och få stöd i form av boende samt samtal som en serviceinsats i väntan på att träffa en handläggare från Vuxenheten den nästkommande vardagen. Personal finns tillgängligt dygnet runt.

Kompaniet är ett HVB-hem med 10 platser som vänder sig till kvinnor och män med alkohol-, narkotika- och/eller läkemedelsmissbruk. Placering sker enligt SoL eller § 27 LVM. Kompaniet erbjuder boende med strukturerat innehåll i form av utflykter, aktiviteter, badkvällar, handling, städdagar två gånger i veckan samt kvällsmöten fem dagar i veckan. Personer som bor på Kompaniet ska även undergå Återfallsprevention i öppen form via Beroendecentrum i Hudiksvall under dagarna. Handledning i daglig livsföring (ADL), motiverande samtal enligt MI, självskattningar samt drogtester. 3 av de 10 platser är lägenheter som är i en närliggande byggnad. De lägenheterna fungerar som en utsluss då personer får börja träna på att bo själv fast med stöd av personal. Personalen och personer jobbar tillsammans för att skapa en utslussplan. Kvalitetssystem, klientmedverkan och dokumentationsrutiner i båda verksamheterna ska fortsätta att utvecklas.

### 9.1.4 Beroendecentrum

Beroendecentrum (BC) kan erbjuda samtal i grupp och enskilt.

Beroendecentrum startade dagbehandling i grupp första kvartalet 2012. Beroendecentrum har utökat sin dagbehandling från tre dagar i veckan till fem dagar i veckan. Det finns även en motivationsgrupp som bedrivs tre dagar i veckan. BC kan även erbjuda behandling i kvällsgrupp en kväll i veckan. Efter avslutad behandling erbjuds eftervård en kväll i veckan. Vidare har BC utvecklat anhöriggrupp en kväll i veckan.

### 9.1.5 Förstärkta familjehem

Arbete med egna förstärkta familjehem har fortsatt utvecklats under 2014.

### 9.1.6 Centrum för våld samt Brott- och drogförebyggande arbetet

När det gäller arbetet mot våld i nära relationer har ett projekt startats som syftar till att utveckla samarbetet och samordning mellan Hudiksvalls, Ljusdals- och Nordanstigs kommuner när det gäller insatser till den som utövar våld. Under året har en projektorganisation skapats och en projektledare på 20% har anställts. I styrgruppen sitter de olika kommunernas enhetschefer, i arbetsgruppen sitter ett antal representanter från de olika kommunerna. Under året har ett antal träffar genomförts där rutiner och flödesscheman mellan kommunerna upprättats, förankring- och implementeringsplan har genomförts. Två personer har genomgått utbildningar i behandlingsprogrammet Alternativ till våld (ATV) samt i uppföljningsinstrumentet ORS/SRS. De har även påbörjat en steg- 1 utbildning i

grundläggande psykoterapi. Individuella behandlingssamtal riktat mot våldsutövaren har påbörjats, under våren 2015 är planeringen att gruppverksamhet, gemensam för de tre kommunerna, ska starta. När det gäller samordning och samverkan när det gäller den som är utsatt för våld har regelbundna samverkansträffar genomförts, både internt och externt. De interna träffarna har dels handlat om att identifiera brister i rutiner mellan enheterna för att åtgärda dessa, samordning kring aktuella ärenden samt kompetensutveckling genom studiematerial från Socialstyrelsen. I den externa samverkan har dels ett arbete skett som syftat till att förtydliga de olika aktörernas ansvarsområden dels kompetenshöjande föreläsningar inom området. Under året har ca 40 kvinnor och 1 man fått stöd genom individuella samtal. En gruppverksamhet har bedrivits under året. Gruppen har träffats en gång i veckan, 14 kvinnor har deltagit.

När det gäller övrigt brotts- och drogförebyggande arbete har samverkansgruppen BRÅ träffats tre gånger. I den gruppen sitter representanter från kommunens förvaltningar, Hudiksvalls bostäder, näringslivet och polisen. Handlingsplan har upprättats utifrån de prioriterade områdena i överenskommelsen mellan polismyndigheten och Hudiksvalls kommun. De aktiviteter som genomförts är trygghetsvandring, trygghetsundersökning, programmet EFFEKT (drogförebyggande program riktat mot föräldrar i högstadiet). Undertecknad samt en polis har besökt 20 klasser årskurs ett på gymnasiet och pratat om droger och attityder till droganvändande. CAN- drogvaneundersökning för årskurs 9 har genomförts och presenterats för berörda tjänstemän. Medel har beviljats av Brottsförebyggande rådet nationellt för att utvärdera den brottsförebyggande metoden "Framtidssamtalet".

## **9.2 Viktiga händelser**

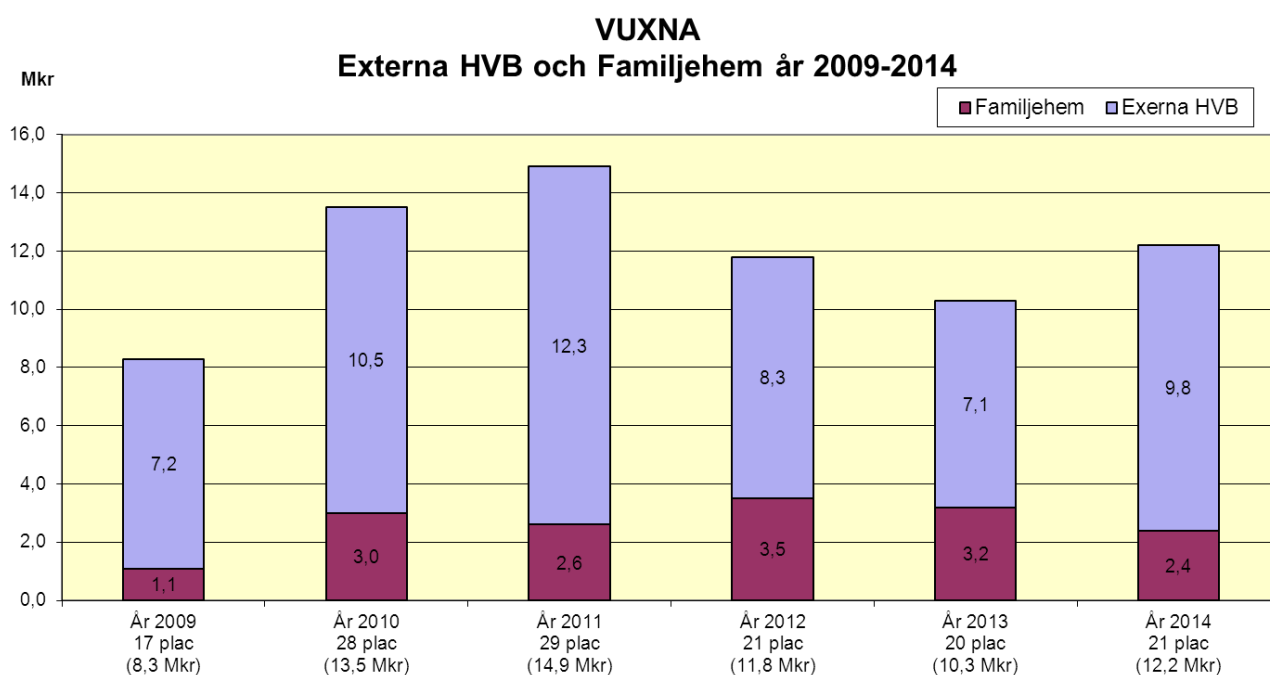
- Rekrytering av nya medarbetare och uppstart av ny verksamhet motivationsboende GulaVillan samt akutplatser.
- Implementering och arbete med LEAN för att korta ner olika processer tex handläggningstider
- Utveckling av vård och behandlingsinsatser för vuxna pågår för att kunna möta behoven på hemmaplan genom insatser från teamet , familjehemsvård, Beroendecentrum, kommunens motivationsboende GulaVillan samt kommunens HVB-hem Kompaniet.
- Utveckling av anhöriggrupp vid beroendecentrum till 1 ggr/veckan
- Utveckling av dagbehandlingen vid Beroendecentrum till 5 dagar/veckan
- Utökning av platser vid dagbehandlingen vid Beroendecentrum
- Samverkan med de sociala stödföreningar har utvecklats till kontinuerliga träffar
- Region Gävleborg ger 1 års bidrag till licenskostnad av systematisk uppföljning av biståndbeslut till insatser utifrån UIV –dioevidence.

### 9.3 Ekonomi

Vuxenenheten gör ett resultat på -8,4 Mkr mot budget. De ökade behov av vård – och behandling utifrån tyngre missbruk samsjuklighet och unga vuxna gör att kostnaderna för vård- och behandling samt uppstart av ny verksamhet är det som gör att kostnaderna ligger långt över budget. Om man tittar på Kostnaderna för placeringar så är det LVM värden som är det skjutit i väg i vårddygnet och det är kostnader över 6 milj.

Den totala nettokostnaden för externa placeringar och familjehem uppgick till 12,2 Mkr år 2014, jämfört med 10,3 Mkr år 2013.

Figur 12, Kostnad för externa HVB och familjehem 2009-2014



## 9.4 Kvantiteter

Sammantaget har under året i snitt 47 personer varit placerade på interna och externa behandlingshem samt familjehem, jämfört med i snitt 35 placerade personer år 2013. Externa placeringar enligt LVM och SoL har ökat jämfört med tidigare år. Förstärkta familjehemsplaceringar som drivs i kommunal regi har minskat.

**Tabell 48, Antal placeringar enligt SoL**

	2011	2012	2013	2014
<b>Externa HVB</b>	12	8	8	9
<b>Förstärkta familjehem (egna)</b>	6	9	7	4
<b>Familjehem</b>	2	0	2	2

Antal vård dygn för placerade enligt LVM uppgick totalt till 1 620 vård dygn år 2014, jämfört med 698 vård dygn år 2013.

Antalet vård dygn på SiS institutioner (LVM hem) har ökat med 57 % från 2013 till 2014.

Antal vård dygn för placerade enligt SoL uppgick totalt till 2 533 vård dygn, jämfört med 2 382 vård dygn 2013.

Antalet vård dygn enligt SoL vid externa behandlingshem har ökat med 6 % från 2013 till 2014.

**Tabell 49, Antal placeringar enligt LVM**

	2011	2012	2013	2014
<b>Externa HVB</b>	8	4	3	6
<b>Förstärkta familjehem (egna)</b>	1	1	0	0
<b>Familjehem</b>	0	0	0	0

Antalet köpta platser på externa behandlingshem har uppgått till i snitt 15 placeringar och antalet placeringar på kommunens egna förstärkta familjehem har snittet varit 4 placeringar.

Antalet kontaktpersoner som anlitas har sjunkit under året, från 10 kontaktpersoner 2013 till 9 kontaktpersoner 2014.

Tabell 50, Kvantiteter Vuxen – Vård och behandling

Verksamhet	Enhet	Utfall 2011	Utfall 2012	Utfall 2013	Åtgående 2014	Utfall 2014
Interna HVB*)	Platser (Kompaniet)	17	18	15	15	26
Externa HVB	Placeringar (snitt)	20	12	11	6	15
	kk/år	614	693	643	772	655
	kr/dygn (netto)	1 682	1 898	1 762	2 115	1 795
	totalt kkr (netto):	12 276	8 312	7 076	4 631	9 818
Familjehem (inkl förstärkta)	Placeringar (snitt)	9	9	9	6	6
	kk/år	294	394	357	289	406
	kr/dygn (netto)	805	1 079	978	792	1 112
	totalt kkr (netto):	2 645	3 546	3 214	1 736	2 433
Kontaktpersoner	Antal (snitt)	12	12	10	8	9
	kr/kontaktperson	65 667	75 450	69 700	70 750	74 778
	Totalt kkr (netto)	788	905	697	566	673

Anm. HVB = hem för vård eller boende

\*) Inkl Gula Villan och akutplatser från och med 2014

Antalet aktualiseringar har fortsatt att ökat. Verksamheten har sett en markant ökning av användare av internetdroger, främst hos yngre men även hos äldre etablerade narkomaner. Målgruppen äldre (pensionärer) med missbruksproblematik, främst alkohol men också tabletter, har också ökat.

Tabell 51, Antal aktualiseringar och unika personer år 2009-2014

År	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Vuxen, antal aktualiseringar	343	434	535	575	643	742
Vuxen, antal unika personer	258	306	345	384	386	357

Trots volymökningar avseende inkomna ärenden har ärendemängden sjunkit för socialsekreterarna. En förklaring är minskad ledtid gällande utredningar. En annan förklaring är det aktiva arbete som bedrivits på enheten att avsluta inaktiva ärenden, dvs ärenden som inte avhörtts eller varit någon aktivitet i de senaste 3 månaderna samt att ärenden avslutas snabbare och inte låtit ärenden ligga. Detta i linje med att förbättra kvaliteten och rättssäkerhet då inget ärende ska vara aktuellt om inte behov föreligger.



## **9.5 Framtiden**

- Fortsatt utveckling av vård och behandlingsinsatser på hemmaplan
- Barn- och ungdomsenheten och vuxenheten har fortsatt att utvecklat av vårdkedjan för ungdomar med missbruk samt utvecklat vårdkedja för barn ärenden där det finns missbruk runt om dem.
- För att ytterligare klara behoven måste samarbetet med landstinget utvecklas vidare.
- Vuxenheten fortsätter arbetet med utveckling och implementering av evidensbaserade bedömningsinstrument och metoder samt uppföljning av insatser.
- Vuxenheten ser ett fortsatt och större behov av att utveckla vårdkedjan för att kunna möta behoven på hemmaplan. Det finns ett stort behov av placeringar inom Vuxenheten.
- Vuxenheten ser fortfarande en ökning av ärenden och en ökning av droger. Enheten ser en farhåga runt ökningen av internet droger och de stora konsekvenser det ger för den enskilde samt för ökade kostnader för placeringar
- Implementering av systematisk uppföljning av biståndbeslut till insatser. UIV – dioevidence vilket är en kort strukturerad metod mellan socialsekreterare och brukare, som speglar vårdens resultat i ett brukarperspektiv. Klienten skattar själv efter avslutad insats om den givit bättre förutsättningar att hantera livsområden där det finns ett förändringsbehov, samt hur kvaliteten på insatsen upplevts. Handläggaren gör också en egen bedömning.
- Implementering av de reviderade nationella riktlinjerna om missbruk och beroendevård.